

CURRICULUM VITÆ

SABRINA FERUGLIO

Dati Anagrafici

Luogo e data di nascita Udine, 30 agosto 1968

Residenza Via Monte Maggiore n. 2 – 33100 UDINE

Recapiti tel. 0432/482417 – 340/7138185
E-mail: sabrinaferuglio@libero.it

Formazione Studi e Corsi frequentati

Diploma di maturità classica, Liceo Ginnasio Stellini – Udine, anno 1988

Laurea in Giurisprudenza, indirizzo pubblicistico, Università degli Studi di Padova, anno 1995

Esame di stato – Corte d'Appello di Trieste: abilitazione all'esercizio della professione di avvocato, anno 2000.

Corsi e Convegni

- Contenzioso Tributario
- Protezione dei dati personali
- Disciplina delle attività economiche e degli strumenti urbanistici
- Normativa in materia di appalti pubblici di lavori e forniture di beni e servizi: il Codice dei contratti pubblici.
- Corsi in materia di contabilità del personale, contrattazione collettiva e costituzione dei fondi per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività del personale non dirigenziale, trattamento previdenziale e pensionistico dei dipendenti pubblici
- Hardiness e miglioramento dell'efficacia personale
- Corsi sul procedimento amministrativo e approfondimenti sulla L. 241/1990 e s.m.i.

Conoscenze informatiche e linguistiche

Ambiente operativo Windows
Pacchetto Office (Word, Excel) gestione posta elettronica, navigazione-utilizzo Internet

Inglese:
Scrittura (B2)
Lettura (B2)
Espressione orale (B1)

Esperienze professionali e Mansioni svolte

Attuale Impiego

Dal 01/09/2011

Camera di Commercio I.A.A. di Udine

Dipendente della Camera di Commercio I.A.A. di Udine, con contratto a tempo indeterminato e pieno, inquadrata in cat. D – posizione economica D4, profilo "Istruttore Direttivo" C.C.N.L. Regioni e Autonomie Locali

Mansioni svolte

Fino al 28/02/2013 assegnata al Servizio "Servizi alle imprese" – Ufficio Registro Imprese

Dal 01/03/2013 assegnata all'Area Amministrazione Interna

Dal 01/01/2015 nominata Responsabile dell'Ufficio Personale

Precedenti esperienze professionali

Dal 16/11/1999 al 31/08/2011

Comune di Basiliano (UD)

→ Dipendente del Comune di Basiliano con profilo di Istruttore Direttivo – inquadrata in CAT. D, Titolare di Posizione Organizzativa (Responsabile) dell'Area Affari Generali.

Mansioni svolte

Fino al 31/12/2006, l'Area comprendeva i Servizi di Segreteria, Demografici, Attività Produttive, Personale, Contratti, Istruzione, Cultura e Sport.

Redazione di provvedimenti amministrativi; redazione/aggiornamento di Statuto e regolamenti comunali; svolgimento delle istruttorie amministrative relative ai procedimenti riguardanti la parte giuridica del personale e i contratti; gestione e coordinamento del lavoro negli altri servizi dell'Area.

Dal 01/01/2007 nominata anche Titolare di Posizione Organizzativa dell'Associazione Intercomunale Medio Friuli per la gestione del servizio commercio e turismo degli 11 Comuni associati (Basiliano, Bertolo, Camino al Tagliamento, Castions di Strada, Codroipo, Lestizza, Mereto di Tomba, Mortegliano, Sedegliano, Talmassons, Varmo). L'ufficio comune sviluppo economico (questa la denominazione dell'ufficio gestito). Dal 01/01/2010, a seguito di scioglimento della convenzione dell'Associazione Intercomunale Medio Friuli, la responsabilità per gli 11 Comuni è stata limitata alla gestione di un progetto turistico finanziato dalla Regione F.V.G..

Alle mansioni sopra specificate, si sono aggiunte quelle consistenti, oltre che nell'organizzazione e gestione dell'ufficio unico, nello svolgimento delle istruttorie amministrative riguardanti il commercio e il turismo e in attività di consulenza interna ed esterna in tali materie.

Novembre 1997 - Dicembre 1998

Studio Legale in Udine

→ Rapporto di collaborazione con lo Studio Legale quale patrocinante di cause riguardanti diritto civile e del lavoro e contemporanea attività di consulenza a favore di un'associazione a tutela dei diritti del consumatore e dell'ambiente di rilevanza nazionale.

Novembre 1995 – Novembre 1997

Studio Legale in Udine

→ Pratica forense presso Studio Legale di Udine, con trattazione in particolare di materie quali il diritto civile, diritto del lavoro e diritto amministrativo.

Dott.ssa Sabrina FERUGLIO