

**SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Maria Lucia Pilutti**

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. **766** DEL **28.09.2016**

**OGGETTO:** AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N 10 NASTRI PER STAMPANTE TERMOGRAFICA MATICA CHICA PER FIRMA DIGITALE TRAMITE ORDINE DIRETTO MEPA.

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <p>Riferimenti normativi</p> | <p>Legge 29/12/1993, n. 580 e D.Lgs. 15/02/2010, n. 23 di riforma delle Camere di Commercio;<br/> D.Lgs. 30/03.2001, n. 165, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.;<br/> Legge sul procedimento amministrativo n. 241/1990;<br/> DPR 2/11/2005, n. 254 concernente il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";<br/> D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";<br/> D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163", per quanto ancora in vigore in regime transitorio;<br/> L. 136/2010 recante le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e s.m.i.;<br/> L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 449, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208, in merito alla possibilità di ricorrere, per gli acquisti alle convenzioni stipulate da Consip nel rispetto della Legge 23/12/1999, n. 488 art. 26, come sostituito dall'art. 1 legge 191 del 30/07/2004 comma 4, ovvero all'obbligo di utilizzo dei parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;<br/> L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 450, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 che stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, di importo pari o superiore a 1.000,00 euro, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico;<br/> Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 così come convertito il L. 135/2012 e s.m.i.;<br/> Legge 28 dicembre 2015, n. 208 art. 1 commi dal 512 al 516 contenenti disposizioni in merito all'acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività;<br/> Legge 28 dicembre 2015, n. 221 "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali.<br/> Statuto della Camera di Commercio di Udine da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio n. 16 del 11/07/2013;<br/> Delibera di Giunta n. 127 del 12 ottobre 2015 e Delibera di Consiglio 16 del 15 ottobre 2015 avente per oggetto "Relazione previsionale e programmatica 2016";<br/> Deliberazione della Giunta n. 149 del 12 novembre 2015 avente per oggetto "Proposta di bilancio preventivo per l'esercizio 2016 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine";<br/> Deliberazione del Consiglio n. 22 del 11 dicembre 2015 avente per oggetto "Bilancio di previsione per l'esercizio 2016 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine";<br/> Determinazione del Segretario Generale n. 398 del 21 dicembre 2015 avente per oggetto "Assegnazione budget direzionale 2016".<br/> Deliberazione della Giunta camerale n. 79 del 21.07.2016: "Proposta di aggiornamento del</p> |
|------------------------------|--|

|                                |   |
|--------------------------------|---|
|                                | <p>bilancio preventivo 2016 della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Udine.”;</p> <p>Deliberazione del Consiglio camerale n. 12 del 29.07.2016: “Aggiornamento del bilancio preventivo per l'esercizio 2016 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 645 del 27.07.2016: “Assegnazione budget direzionale 2016 - revisione luglio”.</p>  |
| Competenza                     | <p>“Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 25 luglio 2012 di nomina della dott.ssa Maria Lucia Pilutti quale Segretario Generale della Camera di Commercio di Udine, notificato all'interessata in data 11 settembre 2012”.</p>   |
| Data di avvio del procedimento | Data del presente provvedimento.  |
| Istruttoria                    | <p>Preso atto della richiesta dell'ufficio Provveditorato datata 21.09.2016 per l'acquisto di n 10 cartucce EVOLIS R2011 per stampante termografica MATICA CHICA per dotazione ufficio Registro imprese - firma digitale;</p> <p>Verificato che le scorte a magazzino del bene in argomento sono esaurite;</p> <p>Verificato sul sito “Acquistinrete” che non esistono convenzioni attive, stipulate da Consip SPA, nello specifico alle quali poter aderire;</p> <p>Considerato che il D.L.n. 52 del 07/05/2012, convertito in Legge 06/07/2012 n. 94, al comma 2 dell'art. 07 (Modifiche alle disposizioni in materia di procedure di acquisto) ha disposto che, per gli acquisti di beni o servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 01 del D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207;</p> <p>Dato atto che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a monte dell'acquisto da parte di un'amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economica- finanziaria e tecnico-professionali, conformi alla normativa vigente,</li> <li>- che è possibile effettuare acquisti tramite il mercato elettronico di Consip SPA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Ordine diretto d'acquisto (OdA)</li> <li>b) Richiesta di offerta (RdO);</li> </ul> </li> </ul> <p>Rilevato che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati,</p> <p>Riscontrato che i servizi in argomento sono disciplinati dal bando Mepa “CANCELLERIA104”;</p> <p>Considerato che la suddivisione della fornitura in lotti è fattibile tecnicamente e funzionalmente, ma che non è economicamente conveniente in quanto l'affidamento ad un</p> |

unico fornitore consente la riduzione sia dei tempi di realizzazione che del costo della fornitura;

Accertato che l'importo totale della fornitura è stimato in euro 149,00 iva esclusa e pertanto inferiore ad euro 40.000,00;

Richiamato l'art. 34 del d.lgs. 50/2016, che prevede disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali, disponendo che green public procurement diventi obbligatorio e nello specifico stabilisce che vengano adottati i criteri ambientali minimi previsti dal Piano d'Azione Nazionale per il green public procurement per il 50% della fornitura di cartucce toner e cartucce a getto di inchiostro;

Appurato che il prodotto individuato risponde ai criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale stabiliti dall'art. 34 del d.lgs. 50/2016, nonché dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 13 febbraio 2014, in quanto in possesso delle certificazioni a comprova della sostenibilità ambientale del prodotto (certificazione ISEGA di idoneità al contatto alimentare per gli inchiostri monocromatici nero, bianco e blackflex);

Preso altresì atto che Evolis è ditta certificata ISO 9001;

Accertato che il bando Mepa "CANCELLERIA104" è un'iniziativa ecosostenibile contrassegnata sul catalogo prodotti tramite una foglia verde;

Verificato che tra le proposte a catalogo la ditta GCARD SRL offre le cartucce al prezzo più basso corrispondente ad € 13,40 iva esclusa a pezzo;

Contattata la ditta di cui al precedente paragrafo e preso atto che non raggiungendo il valore contrattuale minimo è possibile effettuare l'ordine sostenendo le spese di spedizione corrispondenti ad € 15,00 iva esclusa;

Considerato opportuno procedere con l'acquisizione della fornitura in argomento mediante affidamento diretto, in conformità all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" nonché del DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore in regime transitorio, attraverso il Mercato elettronico di Consip SPA tramite Ordine diretto di Acquisto (ODA), da trasmettere alla ditta GCARD SRL;

Dato atto che con la procedura adottata si ottempera a quanto disposto dai principi generali relativi all'affidamento ed esecuzione di appalti pubblici, in particolare al principio di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché di libera concorrenza, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione e proporzionalità;

Dato che alla ditta affidataria verrà richiesta la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 nel rispetto di quanto previsto dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
|                                 | <p>preso atto che la procedura di affidamento semplificata di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 - affidamento diretto - viene utilizzata per acquisti di modico importo e nella necessità di procedere sia nel rispetto dei principi generali quali quelli di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza ma anche dei principi di proporzionalità, efficacia, tempestività ed economicità;</p> <p>Ricordato che si procede nelle more:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dell'emanazione di linee guida più dettagliate da parte dell' ANAC, in merito alla verifica dei requisiti da parte della Stazione appaltante nella procedura di affidamento semplificata di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 - affidamento diretto,</li> <li>- della realizzazione della banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, denominata banca dati nazionale degli operatori economici, di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016;</li> </ul> <p>Ritenuto che la Stazione appaltante, con l'acquisizione delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, relative al possesso dei requisiti ex artt. 80 e 83 d.lgs 50/2016, ha adempiuto alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 32 comma 7);</p> <p>Preso atto che le dichiarazioni in argomento saranno oggetto di verifica ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., art. 71 comma 1, nonché in conformità al "Regolamento di disciplina dei controlli sulle autocertificazioni ricevute dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Udine", approvato con deliberazione di Giunta camerale n. 228 del 7 ottobre 2002;</p> <p>Accertato che il contratto sarà stipulato tramite ordine di fornitura mediante la procedura informatizzata sempre prevista dal sito <a href="http://www.acquistinretepa.it">www.acquistinretepa.it</a>, alle condizioni di cui al bando "CANCELLERIA104";</p> <p>Disposto che verrà chiesto all'Autorità nazionale anticorruzione – A.N.A.C. - il Codice Identificativo di Gara (CIG);</p> <p>Accertato che la spesa stimata in € 181,78 IVA INCLUSA trova capienza sul bilancio preventivo della Camera di Commercio – anno 2016 - al conto economico 327013.C901 che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità di budget.</p> |
| Responsabilità del procedimento | Il Provveditore, Giuseppina Pizzolitto   |
| Motivazioni                     | <p>Visto quanto considerato e valutato in istruttoria si rende opportuno procedere con l'affidamento della fornitura di 10 cartucce EVOLIS R2011 per stampante termografica MATICA CHICA per la firma digitale in quanto le scorte a magazzino sono esaurite;</p> <p>Appurato che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il prodotto individuato risponde ai criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale stabiliti dall'art. 34 del d.lgs. 50/2016, nonché dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 13 febbraio 2014, in quanto in possesso delle certificazioni a comprova della sostenibilità ambientale del prodotto (certificazione ISEGA di idoneità al contatto alimentare per gli inchiostri monocromatici nero, bianco e blackflex);</li> <li>- la ditta Evolis è ditta certificata ISO 9001;</li> </ul>  |

|            |   |
|------------|---|
|            | <p>- il bando Mepa “CANCELLERIA104” è contrassegnato come un’iniziativa ecosostenibile individuabile a catalogo prodotti tramite una foglia verde;</p> <p>Considerato che sussistono i presupposti per l’acquisizione della fornitura in argomento mediante affidamento diretto, in conformità all’art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” nonché del DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore in regime transitorio, mediante ricorso al Mercato elettronico tramite Ordine diretto di Acquisto (OdA).</p>   |
| Decisione  | <p>Determina:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. di autorizzare l’affidamento della fornitura in argomento mediante affidamento diretto, in conformità all’art. 36 D.Lgs. 50/2016 comma 2 lettera a): “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” nonché del DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore in regime transitorio, mediante ricorso al Mercato elettronico PA tramite richiesta Ordine diretto di Acquisto (OdA);</li> <li>2. di affidare la fornitura di cui sub a) alla ditta GCARD SRL contro un corrispettivo di euro 149,00 iva esclusa;</li> <li>3. di disporre la verifica a campione della dichiarazione presentata, qualora la stessa ricada nel campionamento del 5% del totale delle autocertificazioni acquisite dall’ufficio Provveditorato, in conformità al disposto dell’art. 7 del "Regolamento di disciplina dei controlli sulle autocertificazioni ricevute dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Udine", approvato con deliberazione di Giunta camerale n. 228 del 7 ottobre 2002, nonché di quanto previsto all’art. 71 comma 1, del DPR 445/2000 e s.m.i.;</li> <li>4. di disporre il budget di € 181,78 iva inclusa al Bilancio di Previsione 2016, conto economico 327013. C901 che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità;</li> <li>5. di autorizzare gli uffici “Controllo performance e qualità” e “Bilancio e contabilità” ad effettuare la riduzione del provvedimento, qualora si evidenzino una minore necessità di spesa.</li> </ol> <p>Ordina al Responsabile dell’ufficio Provveditorato di provvedere in merito.</p> |
| Decorrenza | Data del presente provvedimento   |

documento informatico firmato digitalmente inviato a conservazione secondo la normativa vigente

IL SEGRETARIO GENERALE



Camera di Commercio  
Udine

*Dott.ssa Maria Lucia Pilutti*