

SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Maria Lucia Pilutti

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. **993** DEL **17.11.2016**

OGGETTO: FORNITURA MATERIALE INFORMATICO E MONITOR: AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE

<p>Riferimenti normativi</p>	<p>Legge 29/12/1993, n. 580 e D.Lgs. 15/02/2010, n. 23 di riforma delle Camere di Commercio; D.Lgs. 30/03.2001, n. 165, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.; Legge sul procedimento amministrativo n. 241/1990; DPR 2/11/2005, n. 254 concernente il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio"; D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"; D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163", per quanto ancora in vigore in regime transitorio; L. 136/2010 recante le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e s.m.i.; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 449, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208, in merito alla possibilità di ricorrere, per gli acquisti alle convenzioni stipulate da Consip nel rispetto della Legge 23/12/1999, n. 488 art. 26, come sostituito dall'art. 1 legge 191 del 30/07/2004 comma 4, ovvero all'obbligo di utilizzo dei parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 450, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 che stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, di importo pari o superiore a 1.000,00 euro, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico; Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 così come convertito il L. 135/2012 e s.m.i.; Legge 28 dicembre 2015, n. 208 art. 1 commi dal 512 al 516 contenenti disposizioni in merito all'acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività; Legge 28 dicembre 2015, n. 221 "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali. Statuto della Camera di Commercio di Udine da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio n. 16 del 11/07/2013; Delibera di Giunta n. 127 del 12 ottobre 2015 e Delibera di Consiglio 16 del 15 ottobre 2015 avente per oggetto "Relazione previsionale e programmatica 2016"; Delibera di Giunta n. 149 del 12 novembre 2015 avente per oggetto "Proposta di bilancio preventivo per l'esercizio 2016 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine"; Delibera di Consiglio n. 22 del 11 dicembre 2015 avente per oggetto "Bilancio di previsione per l'esercizio 2016 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine"; Determinazione del Segretario Generale n. 398 del 21 dicembre 2015 avente per oggetto "Assegnazione budget direzionale 2016"; Delibera di Giunta camerale n. 41 del 19/04/2016 avente ad oggetto "Piano degli investimenti 2016 – aggiornamento"; Delibera di Consiglio Camerale n. 2 del 28/04/2016 avente ad oggetto "Piano degli</p>
------------------------------	--

	<p>Investimenti 2016 – aggiornamento”.</p> <p>Deliberazione della Giunta camerale n. 79 del 21.07.2016: “Proposta di aggiornamento del bilancio preventivo 2016 della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Udine.”;</p> <p>Deliberazione del Consiglio camerale n. 12 del 29.07.2016: “Aggiornamento del bilancio preventivo per l'esercizio 2016 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 645 del 27.07.2016: “Assegnazione budget direzionale 2016 - revisione luglio”;</p> <p>Deliberazione della Giunta camerale del 27 settembre 2016 avente per oggetto “Variazione del budget direzionale per l'esercizio 2016, senza maggiori oneri complessivi, per la realizzazione di nuovi interventi economici”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 824 del 10.10.2016: “Assegnazione budget direzionale 2016 - revisione settembre”;</p>
Competenza	<p>“Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 25 luglio 2012 di nomina della dott.ssa Maria Lucia Pilutti quale Segretario Generale della Camera di Commercio di Udine, notificato all'interessata in data 11 settembre 2012”.</p>
Data di avvio del procedimento	Data del presente provvedimento.
Istruttoria	<p>Vista la richiesta dell’Ufficio Servizi Informatici del 04.10.2016 nella quale si ravvisa la necessità di acquistare attrezzature informatiche ovvero:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 3 Kit componenti di consumo per Scanner Fujitsu FI-6130 - FI-6230 - n. 5 Prolunghe usb 3.0 da 1,5 m circa - n. 5 Prolunghe usb 3.0 da 0,5 m circa - n. 13 Monitor Philips 22" Mod.221B6QPYEB, completi di cavi maschio - maschio display port da 1,8 metri; <p>dato atto che risulta necessario procedere all’acquisto del materiale sopra indicato onde garantire l’ottimale svolgimento delle attività degli uffici camerali;</p> <p>Preso atto dell’entrata in vigore della Legge di Stabilità 2016, L. n. 208 del 28/12/2015, che stabilisce all’art. 1 comma 512 che al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall’Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell’articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;</p> <p>Interpellata la referente di zona per la Consip spa in merito all’interpretazione della norma;</p> <p>Letta la comunicazione pervenuta in data 05.04.2016 nella quale si specifica che sebbene la norma non sia chiarissima, l’obbligo viene inteso come utilizzo di qualsiasi iniziativa Consip che abbia per oggetto categorie merceologie informatiche e, pertanto, non solo Convenzioni, Mepa, SdA e Accordo Quadro, ma anche le iniziative che non sono del Programma ma di cui si occupa, ad esempio, SPC (il Servizio Pubblico di Connettività);</p> <p>Dato atto che non sono state attivate convenzioni Consip nello specifico alle quali poter aderire</p>

per la fornitura in argomento;

Considerato che il D.L. n. 52 del 07/05/2012, convertito in Legge 06/07/2012 n. 94, al comma 2 dell'art. 07 (Modifiche alle disposizioni in materia di procedure di acquisto) ha disposto che, per gli acquisti di beni o servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 01 del D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207;

Dato atto che:

- a monte dell'acquisto da parte di un'amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economica- finanziaria e tecnico-professionali, conformi alla normativa vigente,
- che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della PA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:
 - a) Ordine diretto d'acquisto (OdA)
 - b) Richiesta di offerta (RdO)
 - c) Trattativa diretta;

Rilevato che:

- La fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;

Preso atto altresì che i beni oggetto della fornitura di cui in premessa sono presenti tra le offerte proposte sul MEPA al bando "ICT 2009 Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" e al bando "Cancelleria 104 Cancelleria ad uso ufficio e didattico";

Considerato che la suddivisione della fornitura in lotti è fattibile tecnicamente e funzionalmente, ma che non è economicamente conveniente in quanto l'affidamento ad un unico fornitore consente la riduzione sia dei tempi di realizzazione che del costo della fornitura;

Accertato che l'importo totale della fornitura è stimato in euro 2.500,00 + iva e pertanto inferiore ad euro 40.000,00;

Sentito il parere degli uffici informatici che individuano, tra i prodotti offerti dal MePA, i seguenti prodotti che per rapporto qualità/prezzo, risultano soddisfacenti per le esigenze dell'ente:

- FI-6140 – kit materiali di consumo per scanner FUJITSU FI-6130 - FI-6230
- ICOC-U3-AA-20-EX – cavo prolunga USB 3.0 MASCHIO/FEMMINA 2m blu
- ICOC-U3-AA-005-E – cavo prolunga USB 3.0 MASCHIO/FEMMINA 0,5m blu
- 221B6QPYEB – monitor PHILIPS 21.5 - Monitor LCD-TFT
- ICOC-DSP-A-020 – cavo audio/video display port M/M 2m nero



Richiamato l'art. 34 del d.lgs. 50/2016, che prevede disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali, disponendo che green public procurement diventi obbligatorio e nello specifico stabilisce che vengano adottati i criteri ambientali minimi previsti dal Piano d'Azione Nazionale per il green public procurement per il 100% delle forniture di beni e servizi che impattano sui consumi energetici e le emissioni di CO2, tra cui le attrezzature informatiche;

Appurato che la tipologia di monitor, le cui caratteristiche tecniche sono state verificate su sito internet, e il kit relativo ai materiali di consumo per scanner FUJITSU individuati rispondono ai criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale stabiliti dall'art. 34 del d.lgs. 50/2016, nonché dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 13 dicembre 2013, in quanto in possesso delle certificazioni a comprova della sostenibilità ambientale del prodotto;

Visionate le offerte presenti sul MePA di Consip SPA alla data del 14.11.2016, si riscontra che la ditta UFFICIO PIU' SAS DI PARENTE PASQUALE & C. di Udine offre tutti i beni con le caratteristiche necessarie all'Ente;

Constatato, tra l'altro che la ditta UFFICIO PIU' SAS DI PARENTE PASQUALE & C. offre il monitor e il kit di manutenzione scanner al prezzo più basso rispetto agli altri fornitori Me.PA, e che i prezzi degli articoli richiesti cadauno risultano essere:

- FI-6140 – kit materiali di consumo per scanner FUJITSU FI-6130 - FI-6230	euro	72,90
- ICOC-U3-AA-20-EX – cavo prolunga USB 3.0 MASCHIO/FEMMINA 2m blu	euro	4,50
- ICOC-U3-AA-005-E – cavo prolunga USB 3.0 MASCHIO/FEMMINA 0,5m blu	euro	3,20
- 221B6QPYEB – monitor PHILIPS 21.5 - Monitor LCD-TFT	euro	127,00
- ICOC-DSP-A-020 – cavo audio/video display port M/M 2m nero	euro	7,90

al prezzo complessivo di euro 2.010,90 iva esclusa;

Considerato opportuno procedere all'affidamento della fornitura in argomento mediante affidamento diretto, in conformità all'art. 36 D.Lgs. 50/2016 comma 2 lettera a) "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" nonché del DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore in regime transitorio, mediante ricorso al Mercato elettronico PA di consip tramite Ordine diretto di Acquisto (OdA) alla ditta UFFICIO PIU' SAS DI PARENTE PASQUALE & C. di Udine;

Accertato che la procedura di cui sopra risulta conforme a quanto disposto dalla Legge di Stabilità 2016, L. n. 208 del 28/12/2015, art. 1 comma 512, in quanto procedura di acquisto tramite utilizzo del portale Consip Spa www.acquistinretepa.it;

Dato atto che con la procedura adottata si ottempera a quanto disposto dai principi generali relativi all'affidamento ed esecuzione di appalti pubblici, in particolare al principio di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché di libera concorrenza, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione e proporzionalità;

Dato che alla ditta affidataria verrà chiesta l'autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000, di non incorrere nei motivi e nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

	<p>preso atto che la procedura di affidamento semplificata di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 - affidamento diretto - viene utilizzata per acquisti di modico importo e nella necessità di procedere sia nel rispetto dei principi generali quali quelli di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza ma anche dei principi di proporzionalità, efficacia, tempestività ed economicità;</p> <p>Ricordato che si procede nelle more:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dell'emanazione di linee guida più dettagliate da parte dell' ANAC, in merito alla verifica dei requisiti da parte della Stazione appaltante nella procedura di affidamento semplificata di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 - affidamento diretto, - della realizzazione della banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, denominata banca dati nazionale degli operatori economici, di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016; <p>ritenuto che la Stazione appaltante, con l'acquisizione delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, relative al possesso dei requisiti ex artt. 80 e 83 d.lgs 50/2016, ha adempiuto alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 32 comma 7);</p> <p>Preso atto che le dichiarazioni in argomento saranno oggetto di verifica ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., art. 71 comma 1, nonché in conformità al "Regolamento di disciplina dei controlli sulle autocertificazioni ricevute dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Udine", approvato con deliberazione di Giunta camerale n. 228 del 7 ottobre 2002;</p> <p>Accertato che il contratto verrà stipulato tramite ordine di fornitura mediante la procedura informatizzata prevista dal sito www.acquistinretepa.it alle condizioni di cui al bando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Cancelleria 104 Cancelleria ad uso ufficio e didattico" per il kit materiali di consumo per scanner FUJITSU FI-6130 - FI-6230 - "ICT 2009 Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" per cavo audio/video display port M/M 2m nero, cavo prolunga USB 3.0 MASCHIO/FEMMINA 2m blu, cavo prolunga USB 3.0 MASCHIO/FEMMINA 0,5m blu e monitor PHILIPS 21.5 - Monitor LCD-TFT; <p>Dato atto che per la presente procedura verrà richiesto all'Autorità nazionale anticorruzione – A.N.A.C. - il Codice Identificativo di Gara (CIG);</p> <p>Dato atto che è già stato richiesto il Codice Unico di Progetto (CUP) al Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica: C29J16000030005 per le attrezzature informatiche, limitatamente alla fornitura dei monitor;</p> <p>Accertato e verificato che la spesa di euro 2.139,52 iva inclusa, relativa ai monitor completi di cavi, trova capienza al Bilancio di Previsione 2016, conto patrimoniale 111305.C901.04000925 che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità;</p> <p>Accertato e verificato che la spesa di euro 313,78 iva inclusa, relativa al kit materiali di consumo per scanner e cavi, trova capienza al Bilancio di Previsione 2016, conto economico 327012.C901 che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità.</p>
Responsabilità del procedimento	Il Provveditore signora Giuseppina Pizzolitto
Motivazioni	Tutto ciò letto e considerato in istruttoria;

	<p>Appurato che i prodotti individuati rispondono ai criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale stabiliti dalla Legge sulla Green Economy n. 221 del 28.12.2015, nonché dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 13 dicembre 2013, in quanto in possesso delle certificazioni a comprova della sostenibilità ambientale del prodotto;</p> <p>Considerato che sussistono i presupposti all'affidamento del servizio in argomento mediante affidamento diretto, in conformità all'art. 36 D.Lgs. 50/2016 comma 2 lettera a) "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" nonché del DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore in regime transitorio, mediante ricorso al Mercato elettronico PA di Consip tramite Ordine diretto di Acquisto (OdA);</p> <p>Accertato che la procedura di cui sopra risulta conforme a quanto disposto dalla Legge di Stabilità 2016, L. n. 208 del 28/12/2015, art. 1 comma 512, in quanto procedura di acquisto tramite utilizzo del portale Consip Spa www.acquistinretepa.it.</p>
Decisione	<p>Determina:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. di autorizzare l'affidamento della fornitura in argomento mediante affidamento diretto, in conformità all'art. 36 D.Lgs. 50/2016 comma 2 lettera a) "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" nonché del DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore in regime transitorio, mediante ricorso al Mercato elettronico PA di Consip tramite Ordine diretto di Acquisto (OdA); 2. di affidare la fornitura di cui sub a) e precisamente: <ul style="list-style-type: none"> - n. 3 FI-6140 – kit materiali di consumo per scanner FUJITSU FI-6130 - FI- - n. 5 ICOC-U3-AA-20-EX – cavo prolunga USB 3.0 MASCHIO/FEMMINA 2m blu - n. 5 ICOC-U3-AA-005-E – cavo prolunga USB 3.0 MASCHIO/FEMMINA 0,5m blu - n. 13 221B6QPYEB – monitor PHILIPS 21.5 - Monitor LCD-TFT - n. 13 ICOC-DSP-A-020 – cavo audio/video display port M/M 2m <p>alla ditta UFFICIO PIU' SAS DI PARENTE PASQUALE & C. di Udine contro un corrispettivo totale di euro 2.010,90 iva esclusa;</p> 3. di disporre la verifica a campione della dichiarazione presentata, qualora la stessa ricada nel campionamento del 5% del totale delle autocertificazioni acquisite dall'ufficio Provveditorato, in conformità al disposto dell'art. 7 del "Regolamento di disciplina dei controlli sulle autocertificazioni ricevute dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Udine", approvato con deliberazione di Giunta camerale n. 228 del 7 ottobre 2002, nonché di quanto previsto all'art. 71 comma 1, del DPR 445/2000 e s.m.i.; 4. di disporre il budget pari ad euro 2.139,52 iva inclusa, relativa ai monitor completi di cavi, al Bilancio di Previsione 2016, conto patrimoniale 111305.C901.04000925 che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità;

	<p>5. di disporre il budget pari ad euro 313,78 iva inclusa, relativa al kit materiali di consumo per scanner e cavi, al Bilancio di Previsione 2016, conto economico 327026.C901 che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità;</p> <p>6. di autorizzare gli uffici “Controllo performance e qualità” e “Bilancio e contabilità” ad effettuare la riduzione del provvedimento, qualora si evidenzi una minore necessità di spesa.</p> <p>Ordina al Responsabile dell’ufficio Provveditorato di provvedere in merito.</p>
Decorrenza	Data del presente provvedimento.
Avvertenze	---
Allegati	---

Il dirigente ordina al responsabile del procedimento di provvedere alla comunicazione al destinatario dell’adozione dell’atto

documento informatico firmato digitalmente inviato a conservazione secondo la normativa vigente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Lucia Pilutti



RIEPILOGO UTILIZZO BUDGET DIREZIONALE

Chiave Contabile	Conto	CDR	Progetto	Importo Iniziale Budget	Importo Attuale Budget	Disponib. Budget	Utilizzo Budget	
							N Provv Cont.tà	Onere
01.111305.C901.0000.04000925	* Attrezzature informatiche	Spese generali CCIAA	Pc s. monitor	11.590,00	11590,011.590,00	8.456,30	404/2016	2.139,52