

SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Maria Lucia Pilutti

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. **1109** DEL **12.12.2016**

OGGETTO: AFFIDAMENTO REALIZZAZIONE CHIUSURA BANCONONE RECEPTION INGRESSO SEDE CAMERALE - AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE.

<p>Riferimenti normativi</p>	<p>Legge 29/12/1993, n. 580 e D.Lgs. 15/02/2010, n. 23 di riforma delle Camere di Commercio; D.Lgs. 30/03.2001, n. 165, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.; Legge sul procedimento amministrativo n. 241/1990; DPR 2/11/2005, n. 254 concernente il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" ; D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"; D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163", per quanto ancora in vigore in regime transitorio; L. 136/2010 recante le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e s.m.i.; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 449, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208, in merito alla possibilità di ricorrere, per gli acquisti alle convenzioni stipulate da Consip nel rispetto della Legge 23/12/1999, n. 488 art. 26, come sostituito dall'art. 1 legge 191 del 30/07/2004 comma 4, ovvero all'obbligo di utilizzo dei parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 450, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 che stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, di importo pari o superiore a 1.000,00 euro, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico; Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 così come convertito il L. 135/2012 e s.m.i.; Legge 28 dicembre 2015, n. 208 art. 1 commi dal 512 al 516 contenenti disposizioni in merito all'acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività; Legge 28 dicembre 2015, n. 221 "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali"; Statuto della Camera di Commercio di Udine da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio n. 16 del 11/07/2013; Delibera di Giunta n. 127 del 12 ottobre 2015 e Delibera di Consiglio 16 del 15 ottobre 2015 avente per oggetto "Relazione previsionale e programmatica 2016"; Deliberazione della Giunta n. 149 del 12 novembre 2015 avente per oggetto "Proposta di bilancio preventivo per l'esercizio 2016 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine"; Deliberazione del Consiglio n. 22 del 11 dicembre 2015 avente per oggetto "Bilancio di previsione per l'esercizio 2016 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine"; Determinazione del Segretario Generale n. 398 del 21 dicembre 2015 avente per oggetto "Assegnazione budget direzionale 2016". Deliberazione della Giunta camerale n. 79 del 21.07.2016: "Proposta di aggiornamento del bilancio preventivo 2016 della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di</p>
------------------------------	--

	<p>Udine.”;</p> <p>Deliberazione del Consiglio camerale n. 12 del 29.07.2016: “Aggiornamento del bilancio preventivo per l'esercizio 2016 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 645 del 27.07.2016: “Assegnazione budget direzionale 2016 - revisione luglio”;</p> <p>Deliberazione della Giunta camerale del 27 settembre 2016 avente per oggetto “Variazione del budget direzionale per l'esercizio 2016, senza maggiori oneri complessivi, per la realizzazione di nuovi interventi economici”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 824 del 10.10.2016: “Assegnazione budget direzionale 2016 - revisione settembre”.</p> <p>Deliberazione di Consiglio camerale n. 20 del 11 dicembre 2015 avente per oggetto “Approvazione del piano triennale dei lavori pubblici – triennio 2016-2018 e del piano annuale de lavori per l'anno 2016”;</p> <p>Deliberazione di Giunta camerale n. 41 del 19/04/2016 e delibera di Consiglio Camerale n. 2 del 28/04/2016 aventi ad oggetto “Piano degli investimenti 2016 – aggiornamento”;</p> <p>Deliberazione di Giunta camerale n. 119 del 14/11/2016 e deliberazione di Consiglio n. 18 del 14/11/2016 aventi ad oggetto “Piano degli investimenti 2016 – aggiornamento”.</p>
Competenza	Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 25 luglio 2012 di nomina della dott.ssa Maria Lucia Pilutti quale Segretario Generale della Camera di Commercio di Udine, notificato all'interessata in data 11 settembre 2012.
Data di avvio del procedimento	Data del presente provvedimento.
Istruttoria	<p>Richiamata la richiesta dell'Ufficio Provveditorato del 25/11/2016 in merito alla necessità di provvedere al tamponamento dell'esistente bancone adibito a front office, sito all'ingresso della sede camerale, con vetro temprato semicircolare ancorato al piano tramite profili in alluminio e modulo porta;</p> <p>Dato atto che si rende necessario, in tempi celeri, realizzare la chiusura del bancone reception, come sopra descritto, al fine di creare una giusta condizione ambientale per il personale preposto all'accettazione/informazioni, specialmente durante il periodo invernale;</p> <p>Dato atto che risulta attiva la convenzione Consip “Arredi per ufficio 6” – lotto 3 Veneto, Friuli Venezia Giulia;</p> <p>Appurato che, come disposto da capitolato, l'ordinativo di Fornitura deve avere ad oggetto forniture di prodotti di arredo per un importo minimo non inferiore ad Euro 20.000,00 (al netto dell'IVA) mentre per ordinativi di importo inferiore il Fornitore ha facoltà di non dare esecuzione all'ordinativo stesso, dandone comunicazione per iscritto all'Amministrazione interessata;</p> <p>Preso atto altresì che la convenzione di cui sopra fornisce mobili ed arredi per ufficio a catalogo e non a disegno su misura;</p> <p>Considerato che il D.L.n. 52 del 07/05/2012, convertito in Legge 06/07/2012 n. 94, al comma 2 dell'art. 07 (Modifiche alle disposizioni in materia di procedure di acquisto) ha disposto che, per gli acquisti di beni o servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 01 del D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati</p>

elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207;

Dato atto che:

- a monte dell'acquisto da parte di un'amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economica- finanziaria e tecnico-professionali, conformi alla normativa vigente;
- che è possibile effettuare acquisti tramite il mercato elettronico di Consip SPA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:
 - a) Ordine diretto d'acquisto (OdA);
 - b) Richiesta di offerta (RdO);
 - c) Trattativa diretta;

Rilevato che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;

Riscontrato che i servizi in argomento sono disciplinati dal bando MEPA "Arredi104";

Valutato che la suddivisione della fornitura in lotti non è fattibile tecnicamente e funzionalmente in quanto trattasi di unico bene;

Accertato che l'importo totale della fornitura è stimato in euro 7.000,00 (+IVA) e pertanto inferiore ad euro 40.000,00;

Richiamata l'art. 34 del d.lgs. 50/2016, che prevede disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali, disponendo che green public procurement diventi obbligatorio e nello specifico stabilisce che vengano adottati i criteri ambientali minimi previsti dal Piano d'Azione Nazionale per il green public procurement per il 50% degli acquisti per la categoria merceologica inerente gli arredi per ufficio;

Appurato che il prodotto offerto dovrà rispondere ai criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale stabiliti dall'art. 34 del d.lgs. 50/2016, nonché dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 22 febbraio 2011 allegato 2, e pertanto dovrà dimostrare di essere in possesso delle certificazioni a comprova della sostenibilità ambientale del prodotto;

Considerato opportuno procedere con l'acquisizione della fornitura in argomento mediante affidamento diretto, in conformità all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" nonché del DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore in regime transitorio, attraverso il Mercato elettronico di Consip SPA previo esperimento di trattativa diretta;

	<p>Individuato come fornitore la ditta *** OMISSIS ***, ricordata la professionalità della ditta stessa e considerato che, a seguito del sopralluogo effettuato, ha proposto un'ottima soluzione ed è disposta alla consegna dell'arredo, entro il 31/12/2011, in vista dell'imminente abbassamento delle temperature esterne;</p> <p>Dato atto che con la procedura adottata si ottempera a quanto disposto dai principi generali relativi all'affidamento ed esecuzione di appalti pubblici, in particolare al principio di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché di libera concorrenza, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione e proporzionalità;</p> <p>Accertato che il contratto sarà stipulato tramite trattativa diretta di fornitura mediante la procedura informatizzata sempre prevista dal sito www.acquistinretepa.it, alle condizioni di cui al bando "Arredi104" e integrate dalle condizioni particolari di fornitura ancorchè non allegate al presente atto;</p> <p>Disposto che verrà chiesto all'Autorità nazionale anticorruzione – A.N.A.C. - il Codice Identificativo di Gara (CIG);</p> <p>Accertato che la spesa stimata in € 8.540,00 (IVA inclusa) per l'affidamento in argomento trova capienza sul bilancio preventivo della Camera di Commercio al conto patrimoniale 111406.C901 che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità di budget per l'anno 2016.</p>
Responsabilità del procedimento	Il Provveditore, Giuseppina Pizzolitto.
Motivazioni	<p>Visto quanto considerato e valutato in istruttoria si rende opportuno procedere con l'affidamento della realizzazione dell'opera di tamponamento del bancone front office esistente;</p> <p>Rilevata la necessità di attivare la procedura al fine di realizzare in tempi celeri la chiusura del bancone reception, come sopra descritto, al fine di creare una giusta condizione ambientale per il personale preposto all'accettazione/informazioni, specialmente durante il periodo invernale, e consentire la successiva aggiudicazione della fornitura di cui in oggetto;</p> <p>Considerato che sussistono i presupposti per l'acquisizione della fornitura in argomento mediante affidamento diretto, in conformità all'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" nonché del DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore in regime transitorio, mediante ricorso al Mercato elettronico previo esperimento di trattativa diretta;</p> <p>Appurato che il prodotto offerto dovrà rispondere ai criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale stabiliti dall'art. 34 del d.lgs. 50/2016, nonché dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 22 febbraio 2011 allegato 2, e pertanto dovrà dimostrare di essere in possesso delle certificazioni a comprova della sostenibilità ambientale del prodotto.</p>
Decisione	<p>Determina:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. di autorizzare l'affidamento del servizio in argomento mediante affidamento diretto,

	<p>in conformità all'art. 36 D.Lgs. 50/2016 comma 2 lettera a): “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” nonché del DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore in regime transitorio, mediante ricorso al Mercato elettronico previo esperimento di trattativa diretta;</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. di inviare richiesta di preventivo tramite il sistema Mepa con la funzione “Trattativa diretta” alla ditta *** OMISSIS ***, ricordata la professionalità della ditta stessa e considerato che, a seguito del sopralluogo effettuato, ha proposto una soluzione eccellente ed è disposta alla consegna dell'arredo, entro il 31/12/2016, in vista dell'imminente abbassamento delle temperature esterne; 3. di accertare che il prodotto offerto risponda ai criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale stabiliti dall'art. 34 del d.lgs. 50/2016, nonché dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 22 febbraio 2011 allegato 2, e pertanto dovrà dimostrare di essere in possesso delle certificazioni a comprova della sostenibilità ambientale del prodotto; 4. di disporre la spesa massima stimata in € 8.540,00 (IVA inclusa) per l'affidamento della fornitura e posa degli arredi necessari alla chiusura del bancone reception esistente all'ingresso della sede camerale di Udine al conto di patrimonio 111406.C901 del bilancio preventivo 2016, che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità; 5. di autorizzare gli uffici “Controllo performance e qualità” e “Bilancio e contabilità” ad effettuare la riduzione del provvedimento, qualora si evidenzino una minore necessità di spesa. <p>Ordina al Responsabile dell'ufficio Provveditorato di provvedere in merito.</p>
Decorrenza	Data del presente provvedimento
Avvertenze	---
Allegati	

Il dirigente ordina al responsabile del procedimento di provvedere alla comunicazione al destinatario dell'adozione dell'atto

documento informatico firmato digitalmente inviato a conservazione secondo la normativa vigente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Lucia Pilutti



RIEPILOGO UTILIZZO BUDGET DIREZIONALE

Chiave Contabile	Conto	CDR	Progetto	Importo Iniziale Budget	Importo Attuale Budget	Disponib. Budget	Utilizzo Budget	
							N Provv Cont.tà	Onere
01.111406.C901.0000.0000	* Arredi	Spese generali CCIAA	Non definito	5.000,00	17268,7517.268,75	2.530,54	443/2016	8.540,00