

SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Maria Lucia Pilutti

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. **477** DEL **31.05.2017**

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE: FORNITURA SEDIE PER UFFICIO ANNO 2017.

<p>Riferimenti normativi</p>	<p>Legge 29/12/1993, n. 580, D.Lgs. 15/02/2010, n. 23 e D.lgs. n. 219 del 25.11.2016 di riforma delle Camere di Commercio; D.Lgs. 30/03.2001, n. 165, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.; Legge sul procedimento amministrativo n. 241/1990; DPR 2/11/2005, n. 254 concernente il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio"; D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" così come modificato dal D.Lgs. 56/2017; D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163", per quanto ancora in vigore in regime transitorio; L. 136/2010 recante le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e s.m.i.; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 449, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208, in merito alla possibilità di ricorrere, per gli acquisti, alle convenzioni stipulate da Consip nel rispetto della Legge 23/12/1999, n. 488 art. 26, come sostituito dall'art. 1 legge 191 del 30/07/2004 comma 4, ovvero all'obbligo di utilizzo dei parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 450, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 che stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, di importo pari o superiore a 1.000,00 euro, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico; Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 così come convertito il L. 135/2012 e s.m.i.; Legge 28 dicembre 2015, n. 208 art. 1 commi dal 512 al 516 contenenti disposizioni in merito all'acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività; Legge 28 dicembre 2015, n. 221 "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali"; Statuto della Camera di Commercio di Udine da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio n. 20 del 16.12.2016; Deliberazione della Giunta n. 105 del 21.10.2016 e deliberazione del Consiglio n. 14 di pari data: "Relazione previsionale e programmatica 2017"; Deliberazione della Giunta n. 109 del 21.10.2016: "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2017-2018"; Deliberazione della Giunta n. 135 del 6.12.2016: "Proposta di bilancio preventivo per l'esercizio 2017 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine"; Deliberazione del Consiglio n. 22 del 16.12.2016: "Approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi. Biennio 2017-2018"; Deliberazione del Consiglio n. 25 del 16.12.2016: "Approvazione del bilancio preventivo per il 2017 e relativi documenti programmatici della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura"; Determinazione del Segretario Generale n. 1178 del 23.12.2016: "Assegnazione budget</p>
------------------------------	---

	direzionale 2017”.
Competenza	“Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 25 luglio 2012 di nomina della dottoressa Maria Lucia Pilutti quale Segretario Generale della Camera di Commercio di Udine, notificato all’interessata in data 11 settembre 2012”.
Data di avvio del procedimento	Data del presente provvedimento.
Istruttoria	<p>Acquisita la richiesta dell’Ufficio Provveditorato in merito all’attivazione delle procedure di affidamento della fornitura di sedie da destinare all’Azienda Speciale I.TER – Ramo Formazione (5 sedute per ufficio e 15 sedute per aula didattica);</p> <p>Acquisita altresì la richiesta dell’Ufficio Provveditorato del 08.05.2017 nella quale si ravvisa la necessità di acquistare una sedia per ufficio avente particolari caratteristiche da destinarsi nel rispetto della prescrizione medica di cui alla visita periodica del medico competente del lavoro;</p> <p>Ricordato che è stato effettuato un sopralluogo per la verifica delle condizioni di utilizzo delle sedie in utilizzo al personale nonché dei corsisti dell’AS I.TER – FORMAZIONE dal quale è risultato che le cinque in uso dal personale sono malfunzionanti mentre le sedie di una delle aule riservate alle attività didattiche sono rotte o malfunzionanti;</p> <p>Ritenuto opportuno procedere all’acquisto delle sedie sopra elencate, necessarie per lo svolgimento delle attività dell’Ente, nel rispetto delle norme in materia di sicurezza;</p> <p>Ricordato che le sedie da acquistare dovranno essere conformi a quanto disposto dal d.lgs. 81/2008;</p> <p>Richiamato l’art. 34 del d.lgs. 50/2016, che prevede che le stazioni appaltanti contribuiscano al conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d’azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione attraverso l’inserimento, nella documentazione progettuale e di gara, almeno delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare;</p> <p>Preso atto che il prodotto offerto dovrà rispondere ai criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale stabiliti dall’art. 34 del d.lgs. 50/2016, nonché dal Decreto del Ministero dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare 22 febbraio 2011 allegato 2, e pertanto dovrà dimostrare di essere in possesso delle certificazioni a comprova della sostenibilità ambientale del prodotto;</p> <p>Verificato sul sito “acquistinrete” che risulta attiva la convenzione Consip “Arredi per ufficio 6” – lotto 3 Veneto, Friuli Venezia Giulia - alla quale poter aderire per la fornitura in argomento;</p> <p>Appurato che, come disposto da capitolato, l’ordinativo di Fornitura deve avere ad oggetto forniture di prodotti di arredo per un importo minimo non inferiore ad Euro 20.000,00 (al netto dell’IVA) mentre per ordinativi di importo inferiore il Fornitore ha facoltà di non dare esecuzione all’ordinativo stesso, dandone comunicazione per iscritto all’Amministrazione interessata;</p> <p>Letto l’elenco dei prodotti compreso nelle condizioni particolari di fornitura ed accertato che</p>

l'importo totale della fornitura è stimato in euro 1.300,00 iva esclusa pertanto inferiore ad euro 20.000,00, ordinativo minimo per l'adesione alla convenzione di Consip in essere;

Considerato che il D.L. n. 52 del 07/05/2012, convertito in Legge 06/07/2012 n. 94, al comma 2 dell'art. 07 (Modifiche alle disposizioni in materia di procedure di acquisto) ha disposto che, per gli acquisti di beni o servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 01 del D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207;

Preso atto che:

- a monte dell'acquisto da parte di un'amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una relativa procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economica - finanziaria e tecnico-professionale, conformi alla normativa vigente;
- che è possibile effettuare acquisiti nel mercato elettronico di Consip SPA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso tre modalità:
 - a) Ordine diretto d'acquisto (OdA)
 - b) Richiesta di offerta (RdO)
 - c) Trattativa diretta;

Riscontrato che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;

Preso atto altresì che i beni oggetto della fornitura di cui in premessa sono presenti tra le offerte proposte sul MEPA al bando "ARREDI104";

Considerato che la suddivisione della fornitura in lotti è fattibile tecnicamente e funzionalmente, ma che non è economicamente conveniente in quanto l'affidamento ad un unico fornitore consente la riduzione sia dei tempi di realizzazione che del costo della fornitura;

Accertato che l'importo totale della fornitura è stimato in euro 1.300,00 iva esclusa pertanto inferiore ad euro 40.000,00 più IVA;

Considerato pertanto opportuno procedere con l'acquisizione della fornitura in argomento mediante affidamento diretto, in conformità all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, nonché del DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore in regime transitorio, attraverso il Mercato elettronico PA di Consip SPA, previo esperimento di trattativa diretta da inviare alle ditte sopra elencate;

Valutata l'opportunità di acquisire più preventivi da comparare ai fini dell'aggiudicazione della fornitura in oggetto alle migliori condizioni economiche;

preso atto che l'amministrazione camerale ha individuato le seguenti tipologie di sedute quali idonei alle proprie necessità, anche in base ad un rapporto qualità/prezzo:

A. Poltrona ergonomica

TIPO: ERGOSIT Poltrona direzionale Pollux Space PXP - Nero

Oppure

TIPO: Sedia In Rete Palau Unisit - Nera - Pxp Nera

B. Sedute ufficio

TIPO: SEDIA OPERATIVA PADDY NERO – C440BR/C11

Oppure

TIPO: Sedia Viareggio Unisit - Blu - Jusb Blu

C. sedute aula didattica

Sedia operativa schienale medio oscillante con contatto permanente lamellare.

Rivestimento in tessuto acrilico ignifugo.

Ritenuto di interpellare più ditte iscritte al Bando "ARREDI104" che offrono sul loro catalogo pubblicato nel Mercato Elettronico di CONSIP SPA i beni individuati dall'amministrazione camerale in quanto ritenuti idonei alle proprie necessità;

Considerato l'esiguità dell'importo e valutato sufficiente selezionare 6 ditte da invitare onde acquisire dei preventivi da comparare ai fini dell'aggiudicazione del servizio di cui in oggetto;

Estrapolate le offerte in data 26.05.2017:

- per la categoria sedie per ufficio,
- sede di consegna Udine,
- caratteristiche e modello ritenuti conformi alle necessità dell'Ente;

considerato opportuno tenere conto dei listini aggiornati da agosto 2016 in poi, e formato quindi un elenco dal quale si è proceduto a selezionare i primi 6 operatori economici, nel dettaglio:

"omissis"

Stabilito che la fornitura verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 95 del d.lgs. 50/2016 comma 4 lett. b) in quanto la fornitura è di importo inferiore alla soglia comunitaria ed avente caratteristiche standardizzate e preso atto che non necessita di progettazioni e specifiche tecniche elaborate dalla Camera di Commercio poiché, se reperite nel mercato, ne soddisfano le esigenze;

Valutata l'opportunità di rifiutare le offerte non ritenute idonee e/o non vantaggiose per l'Ente;

Ricordato che con la procedura adottata si ottempera a quanto disposto dai principi generali relativi all'affidamento ed esecuzione di appalti pubblici ed in particolare ai principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché di libera concorrenza, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione e proporzionalità;

	<p>Atteso che il contratto verrà stipulato tramite ordine di fornitura mediante la procedura informatizzata prevista dal sito www.acquistinretepa.it alle condizioni di cui al bando “ARREDI104”, integrate dalle condizioni particolari di fornitura allegate al presente atto;</p> <p>Considerato che per la presente procedura verrà chiesto all’Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C. - il Codice Identificativo di Gara – CIG;</p> <p>Accertato e verificato che la spesa stimata in € 1.586,00 iva inclusa troverà capienza al Bilancio di Previsione 2017 conto patrimoniale 111405 C901 che, come verificato presenta la necessaria disponibilità.</p>
Responsabilità del procedimento	Il Provveditore, Giuseppina Sabrina Pizzolitto
Motivazioni	<p>Letto e considerato quanto in istruttoria;</p> <p>Ricordato che il prodotto offerto dovrà rispondere ai criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale stabiliti dall’art. 34 del d.lgs. 50/2016, nonché dal Decreto del Ministero dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare 22 febbraio 2011 allegato 2, e pertanto dovrà dimostrare di essere in possesso delle certificazioni a comprova della sostenibilità ambientale del prodotto;</p> <p>Ritenuto che sussistono i presupposti per l’acquisizione della fornitura in argomento mediante affidamento diretto, in conformità all’art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, nonché del DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore in regime transitorio, mediante ricorso al Mercato elettronico PA di Consip SPA previo esperimento di trattativa diretta;</p> <p>Rilevata la necessità di acquisire più preventivi da comparare ai fini dell’aggiudicazione del servizio in oggetto alle migliori condizioni economiche;</p> <p>Ritenuto di interpellare più imprese iscritte al bando Mepa “ARREDI104” che offrono i beni da acquistare sul loro catalogo pubblicato nel Mercato Elettronico di CONSIP SPA selezionate con le modalità esposte in istruttoria.</p>
Decisione	<p>Determina:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. di procedere all’affidamento della fornitura in argomento, mediante affidamento diretto, in conformità all’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016: “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, nonché del DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore in regime transitorio, mediante ricorso al Mercato elettronico PA di Consip SPA previo esperimento di trattativa diretta; 2. di inviare richiesta di preventivo tramite il sistema Mepa con la funzione “Trattativa

	<p>diretta” alle ditte: “omissis” selezionate con le modalità esposte in istruttoria ed al fine di acquisire più preventivi da comparare ai fini dell’aggiudicazione della fornitura in oggetto alle migliori condizioni economiche;</p> <p>3. di affidare la suddetta fornitura con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’articolo 95 del d.lgs. 50/2016 comma 4 lett. b) in quanto la fornitura è di importo inferiore alla soglia comunitaria ed avente caratteristiche standardizzate, preso atto che non necessita di progettazioni e specifiche tecniche elaborate dalla Camera di Commercio poiché, se reperite nel mercato, ne soddisfano le esigenze;</p> <p>4. di rifiutare le offerte non ritenute idonee e/o non vantaggiose per l’Ente;</p> <p>5. di nominare Direttore dell’esecuzione Diego D’Agostini, Ufficio Provveditorato;</p> <p>6. di disporre il budget stimato in € 1.586,00 iva inclusa al Bilancio di Previsione 2017 conto patrimoniale 111405 C901 che, come verificato presentano la necessaria disponibilità;</p> <p>7. di autorizzare gli uffici “Controllo performance e qualità” e “Bilancio e contabilità” ad effettuare la riduzione del provvedimento, qualora si evidenzi una minore necessità di spesa.</p> <p>Ordina al Responsabile dell’ufficio Provveditorato di provvedere in merito.</p>
Decorrenza	Data del presente provvedimento
Avvertenze	---
Allegati	Condizioni particolari di fornitura.

Il dirigente ordina al responsabile del procedimento di provvedere alla comunicazione al destinatario dell’adozione dell’atto

documento informatico firmato digitalmente inviato a conservazione secondo la normativa vigente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Lucia Pilutti



RIEPILOGO UTILIZZO BUDGET DIREZIONALE

Chiave Contabile	Conto	CDR	Progetto	Importo Iniziale Budget	Importo Attuale Budget	Disponib. Budget	Utilizzo Budget	
							N Provv Cont.tà	Onere
01.111405.C901.0000.0000	* Mobili per ufficio	Spese generali CCIAA	Non definito	10.000,00	10000,010.000,00	8.414,00	220/2017	1.586,00