

SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Maria Lucia Pilutti

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. **496** DEL **7.06.2017**

OGGETTO: SERVIZIO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA CON LE PA E B2B TRA SOGGETTI PRIVATI: AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE

<p>Riferimenti normativi</p>	<p>Legge 29/12/1993, n. 580, D.Lgs. 15/02/2010, n. 23 e D.lgs. n. 219 del 25.11.2016 di riforma delle Camere di Commercio; D.Lgs. 30/03.2001, n. 165, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.; Legge sul procedimento amministrativo n. 241/1990; DPR 2/11/2005, n. 254 concernente il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio"; D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D.lgs. 56/2017; D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163", per quanto ancora in vigore in regime transitorio; L. 136/2010 recante le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e s.m.i.; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 449, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208, in merito alla possibilità di ricorrere, per gli acquisti alle convenzioni stipulate da Consip nel rispetto della Legge 23/12/1999, n. 488 art. 26, come sostituito dall'art. 1 legge 191 del 30/07/2004 comma 4, ovvero all'obbligo di utilizzo dei parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 450, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 che stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, di importo pari o superiore a 1.000,00 euro, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico; Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 così come convertito il L. 135/2012 e s.m.i.; Legge 28 dicembre 2015, n. 208 art. 1 commi dal 512 al 516 contenenti disposizioni in merito all'acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività; Legge 28 dicembre 2015, n. 221 "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali. Statuto della Camera di Commercio di Udine da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio n. 20 del 16.12.2016; Delibera di Giunta n. 105 del 21.10.2016 e Delibera di Consiglio 14 di pari data avente per oggetto "Relazione previsionale e programmatica 2017"; Deliberazione di Giunta n. 109 del 21/10/2016 avente ad oggetto "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2017-2018"; Delibera di Giunta n. 135 del 6 dicembre 2016 avente per oggetto "Proposta di bilancio preventivo per l'esercizio 2017 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine"; Delibera di Consiglio n. 22 del 16 dicembre 2016 avente per oggetto "Approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi. Biennio 2017-2018"; Delibera di Consiglio n. 25 del 16 dicembre 2016 avente per oggetto "Approvazione del bilancio preventivo per il 2017 e relativi documenti programmatici della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura"; Determinazione del Segretario Generale n. 1178 del 23.12.2016 avente per oggetto "Assegnazione budget direzionale 2017". Delibera di Giunta n. 42 del 21.04.2017 avente per oggetto: "Supporto all'innovazione: servizio</p>
------------------------------	--

	di fatturazione elettronica”.
Competenza	“Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 25 luglio 2012 di nomina della dott.ssa Maria Lucia Pilutti quale Segretario Generale della Camera di Commercio di Udine, notificato all’interessata in data 11 settembre 2012”.
Data di avvio del procedimento	Data del presente provvedimento
Istruttoria	<p>Vista la richiesta effettuata dall’Ufficio Provveditorato in data 31.03.2017 nella quale si ravvisa la necessità di aderire al servizio di Fatturazione Elettronica B2B tra soggetti privati proposto da Infocamere;</p> <p>Preso atto che nel marzo 2015 l’emissione delle fatture in formato elettronico, con relativa archiviazione e conservazione a norma, è stata resa obbligatoria nei rapporti commerciali tra le imprese e la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell’art. 6 comma 6 del DM n. 55 del 3 aprile 2013 e della legge n.244/2007;</p> <p>Dato atto che per rendere operativa tale norma, Infocamere ha realizzato e predisposto il servizio che consente la completa gestione delle fatture elettroniche delle piccole medie imprese verso la Pubblica Amministrazione;</p> <p>Dato atto che Infocamere, fino al 31 dicembre 2016, ha concesso tale servizio gratuitamente alle imprese che emettono fatture elettroniche fino ad un massimo di 24 documenti annui;</p> <p>Dato atto che finora hanno beneficiato di tale servizio 1.157 PMI della provincia di Udine per un totale di 9570 documenti;</p> <p>Considerato che Infocamere, sul portale dedicato “fattura-pa.infocamere.it” ha avviato, già nel corso del 2016, una fase sperimentale per la fatturazione B2B tra soggetti privati che ha dato buoni risultati che è terminata lo scorso 31 dicembre come previsto dalla normativa vigente;</p> <p>Preso atto che dal 1° gennaio 2017, in base all’accordo AgID e Unioncamere, indicato nel decreto 127/2015, il servizio di fatturazione B2B del sistema camerale è erogato in forma definitiva ed i soggetti che optano per la forma elettronica di fatturazione possono godere dei benefici fiscali previsti;</p> <p>Ritenuto che il servizio di fatturazione elettronica PA e B2B consente alle Camere di Commercio di rafforzare il loro ruolo nello sviluppo del sistema paese fornendo un importante sostegno alle Piccole Medie Imprese del proprio territorio nel processo di digitalizzazione delle stesse;</p> <p>Appurata la necessità di aderire al servizio di fatturazione elettronica PA e B2B realizzato da Infocamere, in esecuzione alla Delibera di Giunta n. 42 del 21.04.2017;</p> <p>Considerato che al momento dell’avvio della presente procedura non sono attive convenzioni stipulate da Consip spa;</p> <p>Preso atto dell’entrata in vigore della Legge di Stabilità 2016, L. n. 208 del 28/12/2015, che stabilisce all’art. 1 comma 512 che al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le</p>



amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

Esaminata la nota di Unioncamere ns. prot. 5301 del 07.03.2016, in merito a quanto disposto dalla legge di stabilità all'art. 1 c. 512, dalla quale si evince che la fornitura alle Camere di Commercio di beni e servizi di informatica e di connettività attraverso le proprie società in house, è fuori dall'ambito oggettivo di applicazione della norma in quanto tali approvvigionamenti non possono qualificarsi come acquisizioni da soggetti terzi, e pertanto come appalti di servizi, bensì come produzioni realizzate in proprio e in economia;

Vista l'offerta di Infocamere - Prot. 46734/2016-50000 del 20.12.2016 - che propone la realizzazione del servizio contro un corrispettivo di euro 2.000,00 + iva;

Accertato che la Camera di Commercio ha aderito alla società consortile Infocamere S.c.p.A.;

Preso atto dei servizi attivati da Infocamere e accertato che manca il presupposto rappresentato da un rapporto di appalto o fornitura in quanto l'attività svolta dalla società consortile non costituisce un servizio bensì lo scopo sociale comune a tutti i soci che viene raggiunto attraverso la costituzione di un organismo consortile, soggetto strutturalmente e funzionalmente posto in posizione di coordinamento intersoggettivo con le consorziate CCIAA;

Letto il comunicato del presidente dell'ANAC 03.08.2016 "Chiarimenti sull'applicazione dell'art. 192 del Codice dei contratti" che tenuto conto dell'efficacia non costitutiva ma meramente dichiarativa dell'iscrizione all'elenco di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 (cfr. parere del Consiglio di Stato del 1° aprile 2016 n. 855), l'affidamento diretto alle società in house può essere effettuato, sotto la propria responsabilità, dalle amministrazioni aggiudicatrici e dagli enti aggiudicatori in presenza dei presupposti legittimanti definiti dall'art. 12 della direttiva 24/2014/UE e recepiti nei medesimi termini nell'art. 5 del d.lgs. n. 50 del 2016 e nel rispetto delle prescrizioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 192, a prescindere dall'inoltro della domanda di iscrizione;

Preso atto che in data 14 marzo 2017 è stata pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 61 la Linea Guida n. 7 dell'ANAC con la quale sono stati definiti i requisiti e le modalità per l'iscrizione nell'elenco di cui all'art. 192 c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016;

Letta la nota Unioncamere con la quale comunica che l'Assemblea di Unioncamere ha affidato alla stessa Unioncamere, quale socio capofila, il compito di provvedere all'iscrizione delle Camere e delle relative società;

Letta la nota di Infocamere datata 19.10.2016 prot. 39137 /16 – DG, pervenuta al ns. protocollo n. 0024492 del 25.10.2016 con la quale comunica che la stessa realizza oltre l'80% delle proprie attività nello svolgimento di compiti e prestazioni affidati dagli enti-soci della stessa;

Preso atto dell'assetto dei proprietari della società consortile Infocamere dalla quale evince che

	<p>la Camera di Commercio di Udine esercita sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi e che la partecipazione di capitali privati è tale da non esercitare un'influenza determinante sulla società;</p> <p>Dato atto che sussistono i presupposti per l'affidamento diretto del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B nei confronti di propria società in house di cui all'art. 5 del d.lgs. 50/2016 comma 1);</p> <p>Dato atto che tale affidamento si configura quale contratto in house providing, in conformità all'art. 192 del d.lgs. 50/2016;</p> <p>Ricordato quanto comunicato da Unioncamere con nota prot. 4521 del 09.03.2012;</p> <p>Accertato che la L. 136/2010 e s.m.i. non trova applicazione nei contratti in house;</p> <p>Accertato che la spesa prevista, pari a euro 2.440,00 iva compresa, trova capienza al conto economico 330000. A400.04000287 del bilancio di previsione 2017 che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità di budget.</p>
Responsabilità del procedimento	Il Segretario Generale dottoressa Maria Lucia Pilutti
Motivazioni	<p>Appurata la necessità di aderire al servizio di fatturazione elettronica PA e B2B realizzato da Infocamere, in esecuzione alla Delibera di Giunta n. 42 del 21.04.2017;</p> <p>Considerato che sussistono i presupposti l'affidamento del servizio in oggetto in house providing a Infocamere S.c.p.A. in conformità all'art. 192 del d.lgs. 50/2016.</p>
Decisione	<p>Determina:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Di autorizzare l'affidamento del servizio in argomento, mediante contratto in house providing, in conformità all'art. 192 del d.lgs. 50/2016 a Infocamere S.c.p.A. contro un corrispettivo di euro 2.440,00 iva compresa; b) Di nominare Direttore dell'esecuzione il Provveditore signora Giuseppina Sabrina Pizzolitto; c) Di disporre il budget per l'affidamento del servizio in oggetto al conto economico 330000.A400.04000287 del bilancio di previsione 2017 che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità di budget; d) Di autorizzare gli uffici "Programmazione, controllo e qualità" e "Bilancio e contabilità" ad effettuare la riduzione del provvedimento, qualora si evidenzi una minore necessità di spesa. <p>Ordina al Responsabile dell'ufficio Provveditorato di provvedere in merito.</p>
Decorrenza	Data del presente provvedimento.

Il dirigente ordina al responsabile del procedimento di provvedere alla comunicazione al destinatario dell'adozione dell'atto

documento informatico firmato digitalmente inviato a conservazione secondo la normativa vigente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Lucia Pilutti