

SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Maria Lucia Pilutti

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. **969** DEL **7.12.2017**

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE: ACQUISTO TONER PER FABBISOGNO 2018.

<p>Riferimenti normativi</p>	<p>Legge 29/12/1993 n. 580, D.Lgs. 15/02/2010 n. 23 e D.lgs. n. 219 del 25.11.2016 di riforma delle Camere di Commercio; D.Lgs. 30/03.2001, n. 165, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.; Legge sul procedimento amministrativo n. 241/1990; DPR 2/11/2005, n. 254 concernente il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio"; D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.; D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163", per quanto ancora in vigore in regime transitorio; L. 136/2010 recante le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e s.m.i.; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 449, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208, in merito alla possibilità di ricorrere, per gli acquisti, alle convenzioni stipulate da Consip nel rispetto della Legge 23/12/1999, n. 488 art. 26, come sostituito dall'art. 1 legge 191 del 30/07/2004 comma 4, ovvero all'obbligo di utilizzo dei parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 450, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 che stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, di importo pari o superiore a 1.000,00 euro, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico; Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 così come convertito il L. 135/2012 e s.m.i.; Legge 28 dicembre 2015, n. 208 art. 1 commi dal 512 al 516 contenenti disposizioni in merito all'acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività; Legge 28 dicembre 2015, n. 221 "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali"; Statuto della Camera di Commercio di Udine da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio n. 20 del 16.12.2016; Deliberazione della Giunta n. 105 del 21.10.2016 e deliberazione del Consiglio n. 14 di pari data: "Relazione previsionale e programmatica 2017"; Deliberazione della Giunta n. 109 del 21.10.2016: "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2017-2018"; Deliberazione della Giunta n. 135 del 6.12.2016: "Proposta di bilancio preventivo per l'esercizio 2017 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine"; Deliberazione del Consiglio n. 22 del 16.12.2016: "Approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi. Biennio 2017-2018"; Deliberazione del Consiglio n. 25 del 16.12.2016: "Approvazione del bilancio preventivo per il 2017 e relativi documenti programmatici della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura"; Determinazione del Segretario Generale n. 1178 del 23.12.2016: "Assegnazione budget direzionale 2017"; Deliberazione della Giunta n. 85 del 19.07.2017: "Proposta di aggiornamento del bilancio di previsione per l'esercizio 2017 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine";</p>
------------------------------	---

	<p>Deliberazione del Consiglio n. 15 del 27.07.2017 “Aggiornamento del bilancio di previsione per l’esercizio 2017 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 642 del 31.07.2017: “Assegnazione budget direzionale - Rev. luglio e aggiornamento provvedimenti contabili aziende speciali”;</p> <p>Deliberazione della Giunta n. 91 del 08.09.2017: “Proposta di aggiornamento del bilancio di previsione per l’esercizio 2017 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine”;</p> <p>Deliberazione del Consiglio n. 19 del 26.09.2017 “Aggiornamento del bilancio di previsione per l’esercizio 2017 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 750 del 28.09.2017 "Assegnazione budget direzionale - Rev. settembre 2017".</p>
Competenza	<p>Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 25 luglio 2012 di nomina della dott.ssa Maria Lucia Pilutti quale Segretario Generale della Camera di Commercio di Udine, notificato all’interessata in data 11 settembre 2012 e Deliberazione di Giunta camerale n. 142 del 10/09/2012 avente ad oggetto: “Nomina nuovo Segretario Generale della Camera di Commercio – ricognizione incarichi e conferimento funzioni dirigenziali”, aggiornata con successiva deliberazione di Giunta camerale n. 25 del 30/03/2017.</p>
Data di avvio del procedimento	Data del presente provvedimento.
Istruttoria	<p>Acquisita la richiesta dell’Ufficio Provveditorato del 20.11.2017 in merito all’attivazione della procedura di affidamento della fornitura del fabbisogno di cartucce e toner per il 2018;</p> <p>Esaminate previamente le scorte a magazzino e preso atto della necessità di acquistare le tipologie di consumabili esauriti o in esaurimento in modo da soddisfare il fabbisogno per il 2018;</p> <p>Richiamato l’art. 34 del d.lgs. 50/2016, che prevede che le stazioni appaltanti contribuiscano al conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d’azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione attraverso l’inserimento, nella documentazione progettuale e di gara, almeno delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare;</p> <p>Preso atto che il prodotto offerto dovrà rispondere ai criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale stabiliti dall’art. 34 del d.lgs. 50/2016, nonché dal Decreto del Ministero dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare 13 dicembre 2013 (G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014) “criteri ambientali minimi per le forniture di cartucce toner e a getto di inchiostro” (Allegato 2)., e pertanto dovrà dimostrare di essere in possesso delle certificazioni a comprova della sostenibilità ambientale del prodotto;</p> <p>Verificato sul sito “acquistinrepa” che non sono state attivate convenzioni Consip nello specifico alle quali poter aderire per la fornitura in argomento;</p> <p>Considerato che il D.L. n. 52 del 07/05/2012, convertito in Legge 06/07/2012 n. 94, al comma 2 dell’art. 07 (Modifiche alle disposizioni in materia di procedure di acquisto) ha disposto che, per gli acquisti di beni o servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni, di cui all’art. 01 del D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 05 ottobre</p>

2010, n. 207;

Preso atto che:

- a monte dell'acquisto da parte di un'amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una relativa procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economica - finanziaria e tecnico-professionale, conformi alla normativa vigente;
- che è possibile effettuare acquisiti nel mercato elettronico di Consip SPA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso tre modalità:
 - a) Ordine diretto d'acquisto (OdA)
 - b) Richiesta di offerta (RdO)
 - c) Trattativa diretta;

Riscontrato che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;

Preso atto altresì che i beni oggetto della fornitura di cui in premessa sono presenti tra le offerte proposte sul MEPA al bando BENI - ALLEGATO 7 AL BANDO "Fornitura di Prodotti alle Pubbliche Amministrazioni" alla Categoria "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro";

Letto l'art. 51 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., e valutato che la suddivisione della fornitura in lotti è fattibile tecnicamente e funzionalmente ed inoltre consente di ottenere un prezzo più vantaggioso;

considerato pertanto opportuno frazionare il fabbisogno in due lotti:

LOTTO 1 - HP-EPSON-SAMSUNG

LOTTO 2 - LEXMARK-XEROX-CANON

Accertato che l'importo totale della fornitura è stimato in € 9.347,00 iva esclusa e pertanto inferiore ad euro 40.000,00;

Preso atto che la procedura di affidamento semplificata di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 - affidamento diretto - viene utilizzata per acquisti di modico importo e nella necessità di procedere sia nel rispetto dei principi generali quali quelli di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza ma anche dei principi di proporzionalità, efficacia, tempestività ed economicità;

Considerato opportuno procedere con l'acquisizione della fornitura in argomento mediante affidamento diretto, in conformità all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016: "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, attraverso il Mercato elettronico PA di Consip SPA, previo esperimento di trattativa diretta;

Appurato che tutti i prodotti individuati rispondono ai criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale stabiliti dall'art. 34 del d.lgs. 50/2016, nonché dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 13 febbraio 2014, allegato 2, in quanto in possesso delle certificazioni a comprova della sostenibilità ambientale del prodotto



(certificazioni Blue Angel, ISO 14001, Emas, Energy star, OHSAS 18001) e delle dichiarazioni di sostenibilità ambientali dei propri prodotti pubblicate dalle ditte produttrici;

Valutata l'opportunità di acquisire più preventivi da comparare ai fini dell'aggiudicazione della fornitura in oggetto alle migliori condizioni economiche;

Considerato l'esiguità dell'importo e valutato sufficiente selezionare quattro ditte da invitare onde acquisire dei preventivi da comparare ai fini dell'aggiudicazione della fornitura di cui in oggetto;

Estrapolato l'elenco delle offerte dei prodotti da ordinare ed individuato, per ciascun prodotto, il fornitore iscritto al bando Mepa BENI - ALLEGATO 7 AL BANDO "Fornitura di Prodotti alle Pubbliche Amministrazioni" alla Categoria "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro" che in data 05.12.2017 ha caricato la migliore offerta;

Creato con queste modalità l'elenco dei fornitori da invitare:
"omissis"

Disposto di invitare nuovamente anche la società "omissis" aggiudicataria dell'ultima procedura di affidamento della fornitura di toner, in considerazione che la stessa offre sul catalogo del Mepa il prezzo più basso per più tipologie di consumabili da acquisire tramite la presente procedura;

Stabilito che la fornitura verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 95 comma 4 lett. c) del d.lgs. 50/2016 in quanto l'importo della fornitura è inferiore ad € 40.000,00;

Valutata l'opportunità di rifiutare le offerte non ritenute idonee e/o non vantaggiose per l'Ente;

Dato atto che con la presente procedura si ottempera a quanto disposto dai principi generali relativi all'affidamento ed esecuzione di appalti pubblici ed in particolare ai principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché di libera concorrenza, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione e proporzionalità;

Atteso che il contratto verrà stipulato tramite ordine di fornitura mediante la procedura informatizzata prevista dal sito www.acquistinretepa.it alle condizioni di cui al bando "Fornitura di Prodotti alle Pubbliche Amministrazioni" alla Categoria "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro", integrate dalle condizioni particolari di fornitura allegata al presente atto;

Riscontrato che per la partecipazione alla presente procedura non verrà chiesta la garanzia provvisoria in conformità a quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto che per la presente procedura verranno chiesti all'Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.A.C. - i Codici Identificativi di Gara - CIG, uno per ciascun lotto;

Accertato e verificato che la spesa stimata in € 11.403,34 IVA INCLUSA troverà capienza per € 8.087,38 sul bilancio preventivo della Camera di Commercio - anno 2018 - al conto 327013.C901, mentre € 3.315,96 saranno imputati al conto patrimoniale 121530 - Crediti

	v/Aziende Speciali (€ 1.986,16 a carico dell'Azienda Speciale I.TER e € 1.329,80 a carico dell'Azienda Speciale Funzioni delegate).
Responsabilità del procedimento	Il Provveditore, Giuseppina Sabrina Pizzolitto
Motivazioni	<p>Letto e considerato quanto riportato in istruttoria;</p> <p>Ricordato che la procedura di affidamento semplificata di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 - affidamento diretto - viene utilizzata per acquisti di modico importo e nella necessità di procedere sia nel rispetto dei principi generali quali quelli di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza ma anche dei principi di proporzionalità, efficacia, tempestività ed economicità;</p> <p>Considerato che sussistono i presupposti per l'acquisizione della fornitura in argomento mediante affidamento diretto, in conformità all'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, mediante ricorso al Mercato elettronico PA di Consip SPA previo esperimento di trattativa diretta;</p> <p>Rilevata la necessità di acquisire più preventivi da comparare ai fini dell'aggiudicazione del servizio in oggetto alle migliori condizioni economiche;</p> <p>Ritenuto opportuno invitare le seguenti imprese individuate con le modalità esposte in istruttoria: "omissis"</p> <p>Disposto di invitare nuovamente anche la società "omissis" aggiudicataria dell'ultima procedura di affidamento della fornitura di toner, in considerazione che la stessa offre sul catalogo del Mepa il prezzo più basso per più tipologie di consumabili da acquisire tramite la presente procedura;</p> <p>Appurato che tutti i prodotti individuati rispondono ai criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale stabiliti dall'art. 34 del d.lgs. 50/2016, nonché dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 13 febbraio 2014, allegato 2, in quanto in possesso delle certificazioni a comprova della sostenibilità ambientale del prodotto (certificazioni Blue Angel, ISO 14001, Emas, Energy star, OHSAS 18001) e delle dichiarazioni di sostenibilità ambientali dei propri prodotti pubblicate dalle ditte produttrici.</p>
Decisione	<p>Determina:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. di procedere con l'affidamento diretto della fornitura in argomento, in conformità all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, mediante ricorso al Mercato elettronico PA di Consip SPA previo esperimento di trattativa diretta; 2. di inviare richiesta di preventivo tramite il sistema Mepa con la funzione "Trattativa diretta" alle ditte: "omissis" selezionate con le modalità esposte in istruttoria, al fine di acquisire più preventivi da comparare ai fini dell'aggiudicazione della fornitura in oggetto alle migliori condizioni economiche; 3. di affidare la suddetta fornitura con il criterio del prezzo più basso, ai sensi

	<p>dell'articolo 95 comma 4 lett. c) del d.lgs. 50/2016 in quanto la fornitura è di importo inferiore ad € 40.000,00;</p> <p>4. di rifiutare le offerte non ritenute idonee e/o non vantaggiose per l'Ente;</p> <p>5. di nominare Direttore dell'esecuzione il Provveditore, Giuseppina Pizzolitto;</p> <p>6. di accertare che la spesa stimata in € 8.087,38 iva inclusa troverà capienza al Bilancio di Previsione 2018, conto economico 327013.C901;</p> <p>7. di accertare il costo di € 3.315,96 al conto patrimoniale 121530 – Crediti v/Aziende Speciali (€ 1.986,16 a carico dell'Azienda Speciale I.TER e € 1.329,80 a carico dell'Azienda Speciale Funzioni delegate);</p> <p>8. di autorizzare gli uffici "Controllo performance e qualità" e "Bilancio e contabilità" ad effettuare la riduzione del provvedimento, qualora si evidenzi una minore necessità di spesa.</p> <p>Ordina al Responsabile dell'ufficio Provveditorato di provvedere in merito.</p>
Decorrenza	Data del presente provvedimento
Avvertenze	---
Allegati	Condizioni particolari di fornitura

Il dirigente ordina al responsabile del procedimento di provvedere alla comunicazione al destinatario dell'adozione dell'atto

documento informatico firmato digitalmente inviato a conservazione secondo la normativa vigente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Lucia Pilutti