

**SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Maria Lucia Pilutti**

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. **703** DEL **11.06.2018**

**OGGETTO:** AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE E AGGIUDICAZIONE: ACQUISTO STAMPANTI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO IN ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP STAMPANTI 15 LOTTI 2 E 3. CUP: C23D18000020005.

<p>Riferimenti normativi</p>	<p>Legge 29/12/1993 n. 580, D.Lgs. 15/02/2010 n. 23 e D.lgs. n. 219 del 25.11.2016 di riforma delle Camere di Commercio;  D.Lgs. 30/03.2001, n. 165, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.;  Legge sul procedimento amministrativo n. 241/1990;  DPR 2/11/2005, n. 254: "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";  D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;  D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163", per quanto ancora in vigore in regime transitorio;  L. 136/2010 recante le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e s.m.i.;  L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 449, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208, in merito alla possibilità di ricorrere, per gli acquisti, alle convenzioni stipulate da Consip nel rispetto della Legge 23/12/1999, n. 488 art. 26, come sostituito dall'art. 1 legge 191 del 30/07/2004 comma 4, ovvero all'obbligo di utilizzo dei parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;  L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 450, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 che stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, di importo pari o superiore a 1.000,00 euro, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico;  Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 così come convertito il L. 135/2012 e s.m.i.;  Legge 28 dicembre 2015, n. 208 art. 1 commi dal 512 al 516 contenenti disposizioni in merito all'acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività così come modificati dall'art. 1 comma 419 dalla Legge di Stabilità 2017 n. 232 del 11.12.2016;  Legge 28 dicembre 2015, n. 221 "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali";  Statuto della Camera di Commercio di Udine da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio n. 20 del 16.12.2016;  Deliberazione della Giunta n. 116 del 26.10.2017: "Proposta Relazione previsionale e programmatica 2018";  Deliberazione del Consiglio n. 25 del 19.12.2017: "Relazione previsionale e programmatica 2018";  Deliberazione della Giunta n. 110 del 02.10.2017: "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019";  Deliberazione del Consiglio n. 27 del 19.12.2016: "Approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019";  Deliberazione della Giunta n. 124 del 7.12.2017: "Proposta di bilancio preventivo per l'esercizio 2018 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine";  Deliberazione del Consiglio n. 22 del 19.12.2017: "Approvazione del bilancio preventivo per il 2018 e relativi documenti programmatici della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura";  Deliberazione di Giunta camerale n. 109 del 02/10/2017 avente per oggetto "Adozione del piano</p>
------------------------------	--



	<p>triennale dei lavori pubblici - triennio 2018-2020 e del piano annuale dei lavori per l'anno 2018" e deliberazione di Consiglio camerale n. 26 del 19/12/2017 avente per oggetto "Approvazione del piano triennale dei lavori pubblici – triennio 2018-2020 e del piano annuale de lavori per l'anno 2018";</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 1095 del 27.12.2017: "Assegnazione budget direzionale e contributi alle Aziende Speciali 2018";</p> <p>Determinazione del Presidente n. 21 del 18.05.2018: "Approvazione dei progetti a valere sul Fondo Perequativo 2015-2016: variazione di budget.";</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 632 del 23.05.2018: "Approvazione dei progetti a valere sul Fondo Perequativo 2015-2016: incremento budget direzionale e contributi all'Azienda Speciale Imprese e Territorio - I.TER della Camera di Commercio di Udine - assegnazione del budget direzionale aggiornato 2018 della CCIAA di Udine".</p>
Competenza	<p>Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 25 luglio 2012 di nomina della dott.ssa Maria Lucia Pilutti quale Segretario Generale della Camera di Commercio di Udine, notificato all'interessata in data 11 settembre 2012 e Deliberazione di Giunta camerale n. 142 del 10/09/2012 avente ad oggetto: "Nomina nuovo Segretario Generale della Camera di Commercio – ricognizione incarichi e conferimento funzioni dirigenziali", aggiornata con successiva deliberazione di Giunta camerale n. 25 del 30/03/2017.</p>
Data di avvio del procedimento	<p>Data del presente provvedimento.</p>
Istruttoria	<p>Preso atto della richiesta dell'Ufficio Provveditorato del 31.05.2018 in merito all'acquisto di: 4 stampanti di rete per gruppo lavoro 6 stampanti per singola postazione di lavoro;</p> <p>Acquisito il parere favorevole degli uffici Servizi tecnico/informatici e protocollo e servizi di Gruppo, in merito alla necessità di procedere con la sostituzione dei dispositivi in dotazione agli uffici per malfunzionamento degli attuali e per necessità di adeguamento tecnologico;</p> <p>Accertato che la previsione di acquisto delle attrezzature informatiche di cui sopra è inclusa nel piano di investimento approvato con Deliberazione del Consiglio n. 22 del 19.12.2017: "Approvazione del bilancio preventivo per il 2018 e relativi documenti programmatici della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura";</p> <p>Preso atto che l'art. 1 comma 512 della Legge di Stabilità 2016 n. 208 del 28/12/2015, così come modificato dall'art. 1 comma 419 dalla Legge di Stabilità 2017 n. 232 del 11.12.2016, stabilisce, che al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;</p> <p>Riscontrato che CONSIP SPA ha attivato in data 31.07.2017 la Convenzione "Stampanti 15":</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Lotto 2: CIG: 6751979555 Stampanti di rete per piccoli gruppi di lavoro, formato A4, bianco/nero - con la società INFORDATA S.P.A. alle condizioni:<ul style="list-style-type: none"><li>• la scadenza della Convenzione è prevista per il 31.07.2018 ma allo stato attuale è rimasto solo il 25% del massimale ancora ordinabile;</li><li>• nel prezzo delle apparecchiature sono inclusi:<ul style="list-style-type: none"><li>• Consegna, installazione e affiancamento agli utenti</li><li>• Posa in opera ed asporto dell'imballaggio</li><li>• Dotazione iniziale di materiali di consumo</li><li>• Ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.) e del materiale di consumo esausto</li><li>• Assistenza e manutenzione on site</li><li>• Servizio di Call Center</li></ul></li><li>• si possono attivare i servizi opzionali:<ul style="list-style-type: none"><li>• Materiale di consumo aggiuntivo alla dotazione iniziale (es. cartucce toner)</li></ul></li></ul></li></ul>

- Cassetto aggiuntivo di alimentazione carta
- Dispositivo di memorizzazione supplementare
- Estensione del servizio di assistenza e manutenzione
- Integrazione dei sistemi di trouble ticketing;

- Lotto 3: CIG: 67519930E4 Stampanti di rete dipartimentale formato A4/A3 bianco/nero - con la ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. alle condizioni:
  - la scadenza della Convenzione è prevista per il 31.07.2018 ma che allo stato attuale è rimasto solo il 10% del massimale ancora ordinabile;
  - nel prezzo delle apparecchiature sono inclusi:
    - Consegna, installazione e affiancamento agli utenti
    - Posa in opera ed asporto dell'imballaggio
    - Dotazione iniziale di materiali di consumo
    - Ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.) e del materiale di consumo esausto
    - Assistenza e manutenzione on site
    - Servizio di Call Center
  - si possono attivare i servizi opzionali:
    - Materiale di consumo aggiuntivo alla dotazione iniziale (es. cartucce toner)
    - Cassetto aggiuntivo di alimentazione carta
    - Dispositivo di memorizzazione supplementare
    - Estensione del servizio di assistenza e manutenzione
    - Integrazione dei sistemi di trouble ticketing;

Letta la convenzione e ritenuto opportuno procedere all'affidamento della fornitura di cui sopra inviando l'ordinativo di fornitura:

- alla società INFORDATA S.P.A., aggiudicataria del Lotto 2, per le 6 stampanti per singola postazione di lavoro, nel dettaglio:

OGGETTO	N	Costo iva esclusa	Costo totale iva esclusa	costo iva inclusa
Lexmark MS621DN (comprensiva di materiali di consumo per la produzione di 35.000 pagine ISO 19752).	6,00	95,57	573,42	699,57
Estensione Servizio di manutenzione di 24 mesi	6,00	12,13	72,78	88,79
Black Toner Originali da 25.000 pag. x Lexmark MS621DN.(EX ISO19752)	3,00	135,00	405,00	494,10
<b>TOTALE</b>			<b>1.051,20</b>	<b>1.282,46</b>

- alla società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A., aggiudicataria del Lotto 3, per le 4 le stampanti gruppo lavoro, nel dettaglio:

OGGETTO	N	Costo iva esclusa	Costo totale iva esclusa	costo iva inclusa
Kyocera Ecosys P4040dn (comprensiva di materiali di consumo per la produzione di 35.000 pagine ISO 19752).	4,00	314,93	1.259,72	1.536,86
Dispositivo aggiuntivo alimentazione carta PF-4100	4,00	91,45	365,80	446,28
Dispositivo aggiuntivo memorizzazione supplementare H-6	4,00	45,68	182,72	222,92
Estensione assistenza 24 mesi	4,00	30,10	120,40	146,89



Toner TK-7300 da 15.000 pagine ex ISO 19752	1,00	76,95	76,95	93,88
			<b>2.005,59</b>	<b>2.446,82</b>

Preso atto che i prodotti offerti rispondono ai criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale stabiliti dall'art. 34 del d.lgs. 50/2016, nonché dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 22 febbraio 2011 allegato 2, in quanto la Convenzione è stata stipulata da CONSIP SPA nel rispetto dell'uso efficiente delle risorse sia in termini di ridotti consumi energetici sia in termini di riduzione dell'inquinamento acustico, grazie al rispetto dei seguenti requisiti:

- apparecchiature conformi alla disciplina sulla compatibilità elettromagnetica e sulla riduzione dell'uso di sostanze pericolose
- smaltimento dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.)
- gestione degli imballaggi ai sensi del D.Lgs. 152/2006;

Accertato che il costo dei dispositivi, comprensivi degli accessori, corrisponde ad € 2.574,84 iva esclusa;

Accertato, inoltre, che il costo dei consumabili, corrisponde ad € 481,95 iva esclusa;

Ricordato che il contratto verrà stipulato mediante adesione alla Convenzione Consip secondo specifica procedura telematica alle condizioni di cui alla convenzione di riferimento;

Preso atto che per la presente procedura verrà chiesto, per ciascun ordinativo di fornitura (contratto), all'Autorità nazionale anticorruzione – A.N.A.C. - il Codice Identificativo di Gara (CIG) derivato dal CIG della convenzione stipulata da Consip SPA – per il Lotto 2: CIG: 6751979555 e per il Lotto 3: CIG: 67519930E4, mentre è già stato chiesto il Codice Unico di Progetto al Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica, CUP: C23D18000020005;

Accertato e verificato che la spesa derivante dagli ordini emessi in conformità al presente atto e di competenza per l'anno 2018:

- per quanto riguarda le attrezzature informatiche, € 3.141,30 (iva compresa), troverà capienza al conto patrimoniale 111305.C910;
- per quanto riguarda i consumabili, € 587,98 (iva compresa), troverà capienza al conto economico 327013.C901.

Responsabilità del procedimento Il Segretario Generale, dottoressa Maria Lucia Pilutti

Motivazioni Vista la necessità di procedere con l'acquisto di:  
4 stampanti di rete gruppo lavoro  
6 stampanti per singola postazione di lavoro;

Richiamati i disposti normativi:  
- art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i.  
- art. 1 commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e s.m.i.;

Ricordata l'opportunità di procedere all'affidamento in argomento mediante adesione a Convenzione Consip;

Accertato che la procedura di cui sopra risulta conforme a quanto disposto dalla Legge di Stabilità 2016, L. n. 208 del 28/12/2015, art. 1 comma 512, così come modificato dall'art. 1 comma 419 dalla Legge di Stabilità 2017 n. 232 del 11.12.2016 in quanto procedura di acquisto tramite utilizzo del portale Consip Spa [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

Preso atto che i prodotti offerti rispondono ai criteri minimi di sostenibilità energetica e ambientale stabiliti dall'art. 34 del d.lgs. 50/2016, nonché dal Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 22 febbraio 2011 allegato 2, in quanto la Convenzione è stata stipulata da CONSIP SPA nel rispetto dell'uso efficiente delle risorse sia in termini di ridotti consumi energetici sia in termini di riduzione dell'inquinamento acustico, grazie al rispetto dei seguenti requisiti:

- apparecchiature conformi alla disciplina sulla compatibilità elettromagnetica e sulla riduzione



	<p>dell'uso di sostanze pericolose</p> <ul style="list-style-type: none"><li>•smaltimento dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.)</li><li>•gestione degli imballaggi ai sensi del D.Lgs. 152/2006;</li></ul> <p>Considerato che sussistono i presupposti per procedere all'affidamento della fornitura tramite adesione alla convenzione Consip "Stampanti 15" – Lotto 2: CIG: 6751979555 Stampanti di rete per piccoli gruppi di lavoro e Lotto 3: CIG: 67519930E4 Stampanti di rete dipartimentale formato A4/A3 bianco/nero – attivata in data 31.07.2017 con scadenza al 31.07.2018 e stipulata ai sensi dell'articolo 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388.</p>
Decisione	<p>Determina:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. di aderire alla convenzione Consip "Stampanti 15":<ul style="list-style-type: none"><li>- Lotto 2: CIG: 6751979555 Stampanti di rete per piccoli gruppi di lavoro con la società INFORDATA S.P.A che offre il prodotto Lexmark MS621DN con specifica configurazione e materiale di consumo, per l'acquisto di n. 6 stampanti contro un corrispettivo di € 1.051,20 iva esclusa;</li><li>- Lotto 3: CIG: 67519930E4 Stampanti di rete dipartimentale formato A4/A3 bianco/nero con la società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. che offre il prodotto Kyocera Ecosys P4040dn con specifica configurazione e materiale di consumo, per l'acquisto di 4 stampanti contro un corrispettivo di € 2.005,59 iva esclusa;</li></ul></li><li>2. di disporre il budget derivante dagli ordinativi emessi in conformità al presente atto, per € 3.141,30 (iva compresa) al conto patrimoniale 111305.C910, per quanto riguarda le attrezzature e per € 587,98 (iva compresa) al conto economico 327013.C901, per i consumabili, del bilancio preventivo dell'esercizio 2018, che come verificato presenta la necessaria disponibilità;</li><li>3. di nominare Direttore dell'esecuzione della fornitura il dottor Roberto Marchiori, Responsabile Servizi tecnico/informatici e protocollo;</li><li>4. di autorizzare gli uffici "Programmazione, controllo e qualità" e "Bilancio e contabilità" ad effettuare la riduzione del provvedimento, qualora si evidenzino una minore necessità di spesa.</li></ol> <p>Ordina al Responsabile dell'ufficio Provveditorato di provvedere in merito</p>
Decorrenza	Data del presente provvedimento

Il dirigente ordina al responsabile del procedimento di provvedere alla comunicazione al destinatario dell'adozione dell'atto

documento informatico firmato digitalmente inviato a conservazione secondo la normativa vigente

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Maria Lucia Pilutti



### RIEPILOGO UTILIZZO BUDGET DIREZIONALE

Chiave Contabile	Conto	CDR	Progetto	Importo Iniziale Budget	Importo Attuale Budget	Disponib. Budget	Utilizzo Budget	
							N Provv Cont.tà	Onere
01.111305.C910.0000.04000925	* Attrezzature informatiche	Spese generali amm. Interna	Pc s. monitor	3.400,00	3400,03.400,00	258,70	426/2018	3.141,30
01.327013.C901.0000.0000	* Cancelleria	Spese generali CCIAA	Non definito	9.000,00	9000,09.000,00	320,02	421/2018	587,98