

SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Maria Lucia Pilutti

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. **735** DEL **18.06.2018**

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE: AFFIDAMENTO DI UN PERCORSO FORMATIVO MOTIVAZIONALE 2018/2019.

<p>Riferimenti normativi</p>	<p>Legge 29/12/1993 n. 580, D.Lgs. 15/02/2010 n. 23 e D.lgs. n. 219 del 25.11.2016 di riforma delle Camere di Commercio; D.Lgs. 30/03.2001, n. 165, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.; Legge sul procedimento amministrativo n. 241/1990; DPR 2/11/2005, n. 254: "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio"; D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.; D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163", per quanto ancora in vigore in regime transitorio; L. 136/2010 recante le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e s.m.i.; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 449, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208, in merito alla possibilità di ricorrere, per gli acquisti, alle convenzioni stipulate da Consip nel rispetto della Legge 23/12/1999, n. 488 art. 26, come sostituito dall'art. 1 legge 191 del 30/07/2004 comma 4, ovvero all'obbligo di utilizzo dei parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 450, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 che stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, di importo pari o superiore a 1.000,00 euro, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico; Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 così come convertito il L. 135/2012 e s.m.i.; Legge 28 dicembre 2015, n. 208 art. 1 commi dal 512 al 516 contenenti disposizioni in merito all'acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività così come modificati dall'art. 1 comma 419 dalla Legge di Stabilità 2017 n. 232 del 11.12.2016; Legge 28 dicembre 2015, n. 221 "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali"; Statuto della Camera di Commercio di Udine da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio n. 20 del 16.12.2016; Deliberazione della Giunta n. 116 del 26.10.2017: "Proposta Relazione previsionale e programmatica 2018"; Deliberazione del Consiglio n. 25 del 19.12.2017: "Relazione previsionale e programmatica 2018"; Deliberazione della Giunta n. 110 del 02.10.2017: "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019" e n. 31 del 01.03.2018 "Aggiornamento Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019"; Deliberazione del Consiglio n. 27 del 19.12.2016: "Approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019" e n. 2 del 27.04.2018 "Aggiornamento Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019"; Deliberazione della Giunta n. 124 del 7.12.2017: "Proposta di bilancio preventivo per l'esercizio 2018 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine";</p>
------------------------------	--



	<p>Deliberazione del Consiglio n. 31 del 19.12.2017: "Approvazione del bilancio preventivo per il 2018 e relativi documenti programmatici della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura";</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 1095 del 27.12.2017: "Assegnazione budget direzionale e contributi alle Aziende Speciali 2018";</p> <p>Determinazione del Presidente n. 21 del 18.05.2018: "Approvazione dei progetti a valere sul Fondo Perequativo 2015-2016: variazione di budget.";</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 632 del 23.05.2018: "Approvazione dei progetti a valere sul Fondo Perequativo 2015-2016: incremento budget direzionale e contributi all'Azienda Speciale Imprese e Territorio - I.TER della Camera di Commercio di Udine - assegnazione del budget direzionale aggiornato 2018 della CCIAA di Udine".</p>
Competenza	<p>Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 25 luglio 2012 di nomina della dott.ssa Maria Lucia Pilutti quale Segretario Generale della Camera di Commercio di Udine, notificato all'interessata in data 11 settembre 2012 e Deliberazione di Giunta camerale n. 142 del 10/09/2012 avente ad oggetto: "Nomina nuovo Segretario Generale della Camera di Commercio – ricognizione incarichi e conferimento funzioni dirigenziali", aggiornata con successiva deliberazione di Giunta camerale n. 25 del 30/03/2017.</p>
Data di avvio del procedimento	<p>Data del presente provvedimento.</p>
Istruttoria	<p>Acquisita la richiesta dell'Ufficio Personale del 12.04.2018 in merito all'attivazione della procedura di affidamento del servizio per un percorso formativo da programmare nel corso degli anni 2018-2019;</p> <p>Preso atto dell'opportunità di realizzare degli incontri formativi per il personale che riguardano la motivazione delle persone e il miglioramento del clima organizzativo con l'intento di individuare i fattori che maggiormente contribuiscono a deteriorare il clima organizzativo e a ridurre la motivazione e l'ingaggio delle persone, al fine di consentire di definire e attuare un piano di azioni concrete che permetta di ottenere un apprezzabile miglioramento;</p> <p>Considerata la necessità di dare ai dipendenti dell'Ente camerale e delle sue Aziende Speciali una prima importante opportunità di riflessione e confronto sul cambiamento e prepararle ad affrontarlo in modo più positivo, aperto e costruttivo al fine di migliorare qualitativamente anche l'interazione dei processi organizzativi;</p> <p>Verificato sul sito "acquistinrepa" che non sono state attivate convenzioni Consip nello specifico alle quali poter aderire per la fornitura in argomento;</p> <p>Considerato che il D.L. n. 52 del 07/05/2012, convertito in Legge 06/07/2012 n. 94, al comma 2 dell'art. 07 (Modifiche alle disposizioni in materia di procedure di acquisto) ha disposto che, per gli acquisti di beni o servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 01 del D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207;</p> <p>Preso atto che:</p> <ul style="list-style-type: none">- a monte dell'acquisto da parte di un'amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una relativa procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economica - finanziaria e tecnico-professionale, conformi alla normativa vigente;- che è possibile effettuare acquisiti nel mercato elettronico di Consip SPA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso tre modalità:<ol style="list-style-type: none">a) Ordine diretto d'acquisto (OdA)b) Richiesta di offerta (RdO)c) Trattativa diretta;



	<p>Riscontrato che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei servizi acquistati;</p> <p>Preso atto altresì che i servizi oggetto della fornitura di cui in premessa sono presenti tra le offerte proposte sul MEPA al Bando Servizi di formazione;</p> <p>Letto l'art. 51 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., e valutato che la suddivisione della fornitura in lotti funzionali (per le forniture) non è fattibile in quanto trattasi di unico servizio;</p> <p>Accertato che l'importo totale della fornitura è stimato in euro 12.300,00 iva esente e pertanto inferiore ad euro 40.000,00;</p> <p>Preso atto che la procedura di affidamento semplificata di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 - affidamento diretto - viene utilizzata per acquisti di modico importo e nella necessità di procedere sia nel rispetto dei principi generali quali quelli di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza ma anche dei principi di proporzionalità, efficacia, tempestività ed economicità;</p> <p>Considerato opportuno procedere con l'acquisizione della fornitura in argomento mediante affidamento diretto, in conformità all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016: "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, attraverso il Mercato elettronico PA di Consip SPA, previo esperimento di trattativa diretta;</p> <p>Consultato il catalogo del Mercato elettronico di CONSIP SPA e riscontrato che la società Eupragma SRL offre a catalogo un percorso formativo che rispecchia le necessità dell'ente camerale nel settore "motivazione delle persone e miglioramento del clima organizzativo";</p> <p>Dato atto che con la presente procedura si ottempera a quanto disposto dai principi generali relativi all'affidamento ed esecuzione di appalti pubblici ed in particolare ai principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché di trasparenza, adeguata pubblicità e proporzionalità;</p> <p>Atteso che il contratto verrà stipulato tramite ordine di fornitura mediante la procedura informatizzata prevista dal sito www.acquistinretepa.it alle condizioni di cui al bando Servizi di formazione integrate dalle condizioni particolari di fornitura allegate al presente atto in modo da personalizzare il percorso formativo;</p> <p>Riscontrato che per la partecipazione alla presente procedura non verrà chiesta la garanzia provvisoria in conformità a quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;</p> <p>Dato atto che per la presente procedura verrà chiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C. - il Codice Identificativo di Gara – CIG;</p> <p>Accertato e verificato che la spesa massima stimata in € 12.300,00 iva esente troverà capienza al Bilancio di Previsione 2018 per € 10.500,00 al conto economico 325093.C910 e per € 1.800,00 al Bilancio di Previsione 2019.</p>
Responsabilità del procedimento	Il Segretario Generale, dottoressa Maria Lucia Pilutti
Motivazioni	<p>Letto e considerato quanto in istruttoria;</p> <p>Dato atto che la procedura di affidamento semplificata di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 - affidamento diretto - viene utilizzata per acquisti di modico importo e nella necessità di procedere sia nel rispetto dei principi generali quali quelli di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza ma anche dei principi di proporzionalità, efficacia, tempestività ed economicità;</p> <p>Considerato che sussistono i presupposti per l'acquisizione della fornitura in</p>



	argomento mediante affidamento diretto, in conformità all'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, mediante ricorso al Mercato elettronico PA di Consip SPA previo esperimento di trattativa diretta.
Decisione	<p>Determina:</p> <ol style="list-style-type: none">1. di procedere all'affidamento diretto della fornitura in argomento, in conformità all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, mediante ricorso al Mercato elettronico PA di Consip SPA previo esperimento di trattativa diretta;2. di inviare richiesta di preventivo tramite il sistema Mepa con la funzione "Trattativa diretta" alla società Eupragma SRL specializzata nella progettazione e realizzazione di piani formativi e di sviluppo;3. di nominare Direttore dell'esecuzione la dottoressa Sabrina Feruglio, Responsabile Ufficio Personale;4. di disporre la spesa massima stimata in € 10.500,00 iva esente al bilancio di previsione 2018, conto economico 325093.C910 che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità;5. di accertare che la spesa di competenza dell'annualità 2019, pari a euro 1.800,00 troverà capienza nel corrispondente bilancio;6. di autorizzare gli uffici "Controllo performance e qualità" e "Bilancio e contabilità" ad effettuare la riduzione del provvedimento, qualora si evidenzi una minore necessità di spesa. <p>Ordina al Responsabile dell'ufficio Provveditorato di provvedere in merito.</p>
Decorrenza	Data del presente provvedimento.
Avvertenze	---
Allegati	Condizioni particolari di fornitura

Il dirigente ordina al responsabile del procedimento di provvedere alla comunicazione al destinatario dell'adozione dell'atto

documento informatico firmato digitalmente inviato a conservazione secondo la normativa vigente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Lucia Pilutti



RIEPILOGO UTILIZZO BUDGET DIREZIONALE

Chiave Contabile	Conto	CDR	Progetto	Importo Iniziale Budget	Importo Attuale Budget	Disponib. Budget	Utilizzo Budget	
							N Provv Cont.tà	Onere
01.325093.C910.0000.0000	* Formazione non vincolata	Spese generali amm. Interna	Non definito	0,00	10500,010.500,00	0,00	432/2018	10.500,00