

SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Maria Lucia Pilutti

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. **855** DEL **17.07.2018**

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE E AGGIUDICAZIONE: SERVIZIO GESTIONE PRATICHE DI CONTRIBUTO A VALERE SUI BANDI E FINANZIAMENTI ALLE IMPRESE

| | |
|------------------------------|---|
| <p>Riferimenti normativi</p> | <p>Legge 29/12/1993 n. 580, D.Lgs. 15/02/2010 n. 23 e D.lgs. n. 219 del 25.11.2016 di riforma delle Camere di Commercio; D.Lgs. 30/03.2001, n. 165, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.; Legge sul procedimento amministrativo n. 241/1990; DPR 2/11/2005, n. 254: "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio"; D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.; D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163", per quanto ancora in vigore in regime transitorio; L. 136/2010 recante le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e s.m.i.; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 449, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208, in merito alla possibilità di ricorrere, per gli acquisti, alle convenzioni stipulate da Consip nel rispetto della Legge 23/12/1999, n. 488 art. 26, come sostituito dall'art. 1 legge 191 del 30/07/2004 comma 4, ovvero all'obbligo di utilizzo dei parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 450, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 che stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, di importo pari o superiore a 1.000,00 euro, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico; Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 così come convertito il L. 135/2012 e s.m.i.; Legge 28 dicembre 2015, n. 208 art. 1 commi dal 512 al 516 contenenti disposizioni in merito all'acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività così come modificati dall'art. 1 comma 419 dalla Legge di Stabilità 2017 n. 232 del 11.12.2016; Legge 28 dicembre 2015, n. 221 "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali"; Statuto della Camera di Commercio di Udine da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio n. 20 del 16.12.2016; Deliberazione della Giunta n. 116 del 26.10.2017: "Proposta Relazione previsionale e programmatica 2018"; Deliberazione del Consiglio n. 25 del 19.12.2017: "Relazione previsionale e programmatica 2018"; Deliberazione della Giunta n. 110 del 02.10.2017: "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019", n. 31 del 01.03.2018 "Aggiornamento Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019" e n. 87 "Aggiornamento Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019"; Deliberazione del Consiglio n. 27 del 19.12.2016: "Approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019", n. 2 del 27.04.2018 "Aggiornamento Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019" e n. 10 del 02.07.2018 "Approvazione aggiornamento programma biennale"</p> |
|------------------------------|---|



| | |
|--------------------------------|---|
| | <p>degli acquisti di beni e servizi – biennio 2018-2019.”;</p> <p>Deliberazione della Giunta n. 124 del 7.12.2017: “Proposta di bilancio preventivo per l’esercizio 2018 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine”;</p> <p>Deliberazione del Consiglio n. 31 del 19.12.2017: “Approvazione del bilancio preventivo per il 2018 e relativi documenti programmatici della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 1095 del 27.12.2017: “Assegnazione budget direzionale e contributi alle Aziende Speciali 2018”;</p> <p>Determinazione del Presidente n. 21 del 18.05.2018: “Approvazione dei progetti a valere sul Fondo Perequativo 2015-2016: variazione di budget.”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 632 del 23.05.2018: “Approvazione dei progetti a valere sul Fondo Perequativo 2015-2016: incremento budget direzionale e contributi all’Azienda Speciale Imprese e Territorio - I.TER della Camera di Commercio di Udine - assegnazione del budget direzionale aggiornato 2018 della CCIAA di Udine”.</p> <p>Deliberazione della Giunta n. 84 del 20.06.2018: “Proposta di aggiornamento del bilancio di previsione per il 2018 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura”;</p> <p>Deliberazione del Consiglio n. 11 del 02.07.2018 “Approvazione dell’aggiornamento del bilancio di previsione per il 2018 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 805 del 04.07.2018: “Assegnazione budget direzionale 2018 - Revisione luglio e aggiornamento provvedimenti contabili aziende speciali”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 555 del 09.05.2018: “Autorizzazione a contrarre e aggiudicazione: servizio gestione bandi e finanziamenti alle imprese.”</p> |
| Competenza | <p>Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 25 luglio 2012 di nomina della dott.ssa Maria Lucia Pilutti quale Segretario Generale della Camera di Commercio di Udine, notificato all’interessata in data 11 settembre 2012 e Deliberazione di Giunta camerale n. 142 del 10/09/2012 avente ad oggetto: “Nomina nuovo Segretario Generale della Camera di Commercio – ricognizione incarichi e conferimento funzioni dirigenziali”, aggiornata con successiva deliberazione di Giunta camerale n. 25 del 30/03/2017.</p> |
| Data di avvio del procedimento | <p>Data del presente provvedimento</p> |
| Istruttoria | <p>Acquisita la richiesta dell’Ufficio Contributi del 09.07.2018 per l’attivazione della procedura di affidamento per un ulteriore servizio per la gestione di 108 pratiche contributi a valere su bandi e finanziamenti alle imprese;</p> <p>Preso atto che l’ufficio Contributi ha la necessità di svolgere l’istruttoria preliminare e l’attività di implementazione delle banche dati connesse all’attività per le pratiche di contributo a valere sul POR/FESR 2014/2020;</p> <p>Vista quindi l’opportunità di fruire del servizio in argomento per ulteriori 108 pratiche da eseguirsi in 2,5 mesi in modo da elaborare con maggiore celerità le istanze di contributo pervenute;</p> <p>Considerato che al momento dell’avvio della presente procedura non sono attive convenzioni stipulate da Consip SPA per il servizio in argomento;</p> <p>Considerato che la società IC Outsourcing SCRL gestisce questa tipologia di servizio in outsourcing per le Camere di Commercio;</p> <p>Vista l’offerta presentata dalla società in data 16.07.2018, pervenuta al nostro protocollo 18028 del 16.07.2018, per l’esecuzione del servizio di gestione di pratiche di contributo su bandi e finanziamenti alle imprese, da svolgere in 2 mesi e 15 giorni e corrispondente all’evasione di nr 108 pratiche, contro un corrispettivo massimo di € 19.250,00 iva esente;</p> <p>Ritenuto il corrispettivo congruo data l’attività da svolgere che riguarderà l’istruttoria</p> |



| | |
|---------------------------------|---|
| | <p>preliminare delle domande di contributo, la predisposizione della documentazione di integrazione e delle tabelle contabili e l'implementazione delle banche dati;</p> <p>Accertato che la Camera di Commercio ha aderito alla società consortile IC outsourcing SCARL;</p> <p>Preso atto dei servizi attivati da IC Outsourcing SCRL e accertato che manca il presupposto rappresentato da un rapporto di appalto o fornitura in quanto l'attività svolta dalla società consortile non costituisce un servizio bensì lo scopo sociale comune a tutti i soci che viene raggiunto attraverso la costituzione di un organismo consortile, soggetto strutturalmente e funzionalmente posto in posizione di coordinamento intersoggettivo con le consorziate CCIAA;</p> <p>Preso atto che in data 14 marzo 2017 è stata pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 61 la Linea Guida n. 7 dell'ANAC con la quale sono stati definiti i requisiti e le modalità per l'iscrizione nell'elenco di cui all'art. 192 c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016;</p> <p>Letta la nota di Unioncamere con cui comunica che l'Assemblea dell'Unione ha affidato alla stessa Unioncamere, quale socio capofila, il compito di provvedere all'iscrizione delle Camere di Commercio e delle relative società;</p> <p>Letto il Comunicato del Presidente del 25 ottobre 2017 avente per oggetto "precisazioni sull'attivazione dell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società "in house", previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016", con il quale viene comunicato che il termine per l'avvio della presentazione della domanda di iscrizione nell'Elenco, di cui al punto 9.2 delle Linee guida ANAC n. 7, è differito al 30 novembre 2017;</p> <p>Letta la nota di Unioncamere del 31.01.2018 pervenuta al ns. prot. 2599 del 31.01.2018 con la quale comunica l'avvio delle istanze per l'iscrizione delle società in house, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 50/2016, per i soci che esercitano il controllo analogo diretto, nell'elenco Anac, tra le quali figura IC Outsourcing SCRL;</p> <p>Preso atto che per quanto riguarda IC Outsourcing SCRL la domanda di iscrizione è stata presentata in data 23.01.2018 con numero protocollo 0007726 e pertanto è possibile procedere a nuovi affidamenti diretti nei confronti della medesima società;</p> <p>Dato atto che sussistono i presupposti per l'affidamento diretto del servizio gestione bandi e finanziamenti alle imprese nei confronti di propria società in house di cui all'art. 5 del d.lgs. 50/2016 comma 1);</p> <p>Dato atto che tale affidamento si configura quale contratto in house providing, in conformità all'art. 192 del d.lgs. 50/2016;</p> <p>Ricordato quanto comunicato da Unioncamere con nota prot. 4521 del 09.03.2012;</p> <p>Accertato che la L. 136/2010 e s.m.i. non trova applicazione nei contratti in house;</p> <p>Considerato che il contratto avrà durata di due mesi e mezzo a decorrere dall'attivazione del servizio e verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata, mediante modalità elettronica;</p> <p>Verificato che la spesa prevista pari a € 19.250,00 iva esente trova capienza al conto economico 325040.S213.04000370 del bilancio di previsione 2018 che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità di budget.</p> |
| Responsabilità del procedimento | Il Segretario Generale dottoressa Maria Lucia Pilutti |
| Motivazioni | Considerato che si rende necessario procedere all'affidamento di un ulteriore servizio per la gestione delle pratiche di contributi su bandi e finanziamenti alle imprese in modo da consentire all'Ufficio Contributi il rispetto dei termini dei procedimenti in |



| | |
|------------|---|
| | <p>corso;</p> <p>Preso atto che per quanto riguarda IC Outsourcing SCRL la domanda di iscrizione all'elenco Anac è stata presentata in data 23.01.2018 con numero protocollo 0007726 e pertanto è possibile procedere a nuovi affidamenti diretti nei confronti della medesima società;</p> <p>Considerato che sussistono i presupposti per l'affidamento del servizio in oggetto in house providing a IC Outsourcing SCRL in conformità all'art. 192 del d.lgs. 50/2016.</p> |
| Decisione | <p>Determina:</p> <ul style="list-style-type: none">a) di autorizzare l'affidamento di un ulteriore servizio per la gestione di pratiche di contributi su bandi e finanziamenti alle imprese in outsourcing per 108 pratiche di contributo a valere sul POR/FESR 2017/2020, da svolgere in un periodo di 2 mesi e 15 giorni, mediante contratto in house providing, in conformità all'art. 192 del d.lgs. 50/2016, a IC Outsourcing SCRL contro un corrispettivo di € 19.250,00 (IVA esente);b) di nominare Direttore dell'esecuzione il dottor Iwan Ottogalli;c) disporre il budget per l'affidamento del servizio in oggetto, pari a euro 19.250,00 al conto economico 325040.S213.04000370 del bilancio di previsione 2018 che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità;d) di autorizzare gli uffici "Programmazione, controllo e qualità" e "Bilancio e contabilità" ad effettuare la riduzione del provvedimento, qualora si evidenzino una minore necessità di spesa. <p>Ordina al Responsabile dell'ufficio Provveditorato di provvedere in merito.</p> |
| Decorrenza | Data del presente provvedimento. |

Il dirigente ordina al responsabile del procedimento di provvedere alla comunicazione al destinatario dell'adozione dell'atto

documento informatico firmato digitalmente inviato a conservazione secondo la normativa vigente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Lucia Pilutti



RIEPILOGO UTILIZZO BUDGET DIREZIONALE

| Chiave Contabile | Conto | CDR | Progetto | Importo Iniziale Budget | Importo Attuale Budget | Disponib. Budget | Utilizzo Budget | |
|------------------------------|------------------------------|------------|---------------------------------------|-------------------------|------------------------|------------------|-----------------|-----------|
| | | | | | | | N Provv Cont.tà | Onere |
| 01.325040.S213.0000.04000370 | * Servizi vari (facoltativi) | Contributi | Servizio gestione pratiche contributi | 0,00 | 39600,039.600,00 | 1.100,00 | 497/2018 | 19.250,00 |