

**SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Maria Lucia Pilutti**

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. **865** DEL **26.07.2018**

**OGGETTO:** AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE: SERVIZIO NOTARILE PER LA COSTITUZIONE DELLA SOCIETÀ CONSORTILE A R.L.

<p>Riferimenti normativi</p>	<p>Legge 29/12/1993 n. 580, D.Lgs. 15/02/2010 n. 23 e D.lgs. n. 219 del 25.11.2016 di riforma delle Camere di Commercio;  D.Lgs. 30/03.2001, n. 165, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.;  Legge sul procedimento amministrativo n. 241/1990;  DPR 2/11/2005, n. 254: "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";  D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;  D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163", per quanto ancora in vigore in regime transitorio;  L. 136/2010 recante le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e s.m.i.;  L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 449, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208, in merito alla possibilità di ricorrere, per gli acquisti, alle convenzioni stipulate da Consip nel rispetto della Legge 23/12/1999, n. 488 art. 26, come sostituito dall'art. 1 legge 191 del 30/07/2004 comma 4, ovvero all'obbligo di utilizzo dei parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;  L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 450, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 che stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, di importo pari o superiore a 1.000,00 euro, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico;  Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 così come convertito il L. 135/2012 e s.m.i.;  Legge 28 dicembre 2015, n. 208 art. 1 commi dal 512 al 516 contenenti disposizioni in merito all'acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività così come modificati dall'art. 1 comma 419 dalla Legge di Stabilità 2017 n. 232 del 11.12.2016;  Legge 28 dicembre 2015, n. 221 "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali";  Statuto della Camera di Commercio di Udine da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio n. 20 del 16.12.2016;  Deliberazione della Giunta n. 116 del 26.10.2017: "Proposta Relazione previsionale e programmatica 2018";  Deliberazione del Consiglio n. 25 del 19.12.2017: "Relazione previsionale e programmatica 2018";  Deliberazione della Giunta n. 110 del 02.10.2017: "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019", n. 31 del 01.03.2018 "Aggiornamento Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019" e n. 87 "Aggiornamento Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019";  Deliberazione del Consiglio n. 27 del 19.12.2016: "Approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019", n. 2 del 27.04.2018 "Aggiornamento Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019" e n. 10 del 02.07.2018 "Approvazione aggiornamento programma biennale degli acquisti di beni e servizi - biennio 2018-2019.";</p>
------------------------------	--



	<p>Deliberazione della Giunta n. 124 del 7.12.2017: "Proposta di bilancio preventivo per l'esercizio 2018 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine";</p> <p>Deliberazione del Consiglio n. 31 del 19.12.2017: "Approvazione del bilancio preventivo per il 2018 e relativi documenti programmatici della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura";</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 1095 del 27.12.2017: "Assegnazione budget direzionale e contributi alle Aziende Speciali 2018";</p> <p>Determinazione del Presidente n. 21 del 18.05.2018: "Approvazione dei progetti a valere sul Fondo Perequativo 2015-2016: variazione di budget";</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 632 del 23.05.2018: "Approvazione dei progetti a valere sul Fondo Perequativo 2015-2016: incremento budget direzionale e contributi all'Azienda Speciale Imprese e Territorio - I.TER della Camera di Commercio di Udine - assegnazione del budget direzionale aggiornato 2018 della CCIAA di Udine";</p> <p>Deliberazione della Giunta n. 84 del 20.06.2018: "Proposta di aggiornamento del bilancio di previsione per il 2018 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura";</p> <p>Deliberazione del Consiglio n. 11 del 02.07.2018 "Approvazione dell'aggiornamento del bilancio di previsione per il 2018 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine";</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 805 del 04.07.2018: "Assegnazione budget direzionale 2018 - Revisione luglio e aggiornamento provvedimenti contabili aziende speciali";</p> <p>Deliberazione della Giunta n. 47 del 08.05.2017: "Riorganizzazione delle Aziende Speciali della Camera di Commercio di Udine";</p> <p>Deliberazione della Giunta n. 53 del 29.05.2017: "Riorganizzazione delle Aziende Speciali della Camera di Commercio di Udine – costituzione nuova società";</p> <p>Deliberazione della Giunta n. 69 del 30.06.2017: "Riorganizzazione delle Aziende Speciali della Camera di Commercio di Udine – costituzione nuova società";</p> <p>Deliberazione della Giunta n. 85 del 20.06.2018: "Riorganizzazione delle Aziende Speciali della Camera di Commercio di Udine – costituzione NewCo camerale – determinazione del capitale sociale".</p>
Competenza	<p>Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 25 luglio 2012 di nomina della dott.ssa Maria Lucia Pilutti quale Segretario Generale della Camera di Commercio di Udine, notificato all'interessata in data 11 settembre 2012 e Deliberazione di Giunta camerale n. 142 del 10/09/2012 avente ad oggetto: "Nomina nuovo Segretario Generale della Camera di Commercio – ricognizione incarichi e conferimento funzioni dirigenziali", aggiornata con successiva deliberazione di Giunta camerale n. 25 del 30/03/2017.</p>
Data di avvio del procedimento	<p>Data del presente provvedimento.</p>
Istruttoria	<p>Preso atto della richiesta dell'Ufficio Provveditorato del 16.07.2018 in merito all'affidamento del servizio notarile per la predisposizione dello Statuto della costituenda società consortile a r.l.;</p> <p>Richiamate le deliberazioni della Giunta n. 47, 53 e 69 del 2017: "Riorganizzazione delle Aziende Speciali della Camera di Commercio di Udine e costituzione nuova società." che prevedono di avviare nello specifico la progettazione di una nuova iniziativa, finalizzata alla costituzione di una nuova società consortile a r.l. della Camera di Commercio di Udine, a cui conferire le attività esercitate dalle "FUNZIONI DELEGATE" e da "IMPRESE E TERRITORIO" (I.TER);</p> <p>Richiamata altresì la Deliberazione della Giunta n. 85 del 20.06.2018: "Riorganizzazione delle Aziende Speciali della Camera di Commercio di Udine – costituzione NewCo camerale – determinazione del capitale sociale" che conferma l'avvio della costituzione della società in house determinando il capitale sociale e rinvia ad una successiva deliberazione la costituzione in via definitiva della Scarl, con l'analitica disamina della conformità dell'atto costitutivo alle prescrizioni del T.U. partecipate, che verrà pubblicata sul sito della Camera di Commercio di Udine e trasmessa alla Corte dei Conti e all'Autorità garante della concorrenza e del mercato;</p>

Ritenuto necessario a tal fine affidare ad un notaio la redazione dell'atto costitutivo della costituenda Società;

Richiamato l'art. 17 del d.lgs. 50/2016 che disciplina le esclusioni specifiche per contratti di appalto e concessione servizi, ed in particolare il comma 5 ove si configura il servizio notarile oggetto del presente atto;

Considerato che trattandosi di un appalto escluso, non devono essere pedissequamente rispettate le norme di dettaglio del Codice, bensì, ai fini della gara, devono essere applicati i principi generali indicati dall'art. 4, come ribadito anche dall'ANAC nella recente Deliberazione n. 1158 del 09/11/2016, ovvero economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

Preso atto che l'art. 36, comma 2, lett. a) prevede che le Stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto;

Ritenuto che, alla luce del combinato disposto delle richiamate disposizioni normative, l'affidamento dei servizi legali connessi all'esercizio dei pubblici poteri vada effettuata nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario, imponendo la definizione di una procedura che consenta il rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

Accertato che l'importo totale del servizio è stimato in euro 3.500,00 iva e oneri compresi e pertanto inferiore ad euro 40.000,00;

Rilevata la necessità di procedere in tempi brevi e considerato che il servizio deve essere svolto da un notaio, professionista in possesso dei necessari requisiti di professionalità ed esperienza;

ritenuto opportuno interpellare il notaio Lucia Peresson Occhialini dello Studio Piccinini Peresson di Via Morpurgo 34, Udine, in quanto professionista in possesso dei requisiti necessari di esperienza, serietà, precisione e puntualità;

ritenuto opportuno affidare il servizio in argomento, in conformità all'art. 17 del d.lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i., nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del d.lgs. n. 50/2016, interpellando lo Studio notarile Piccinini Peresson di Via Morpurgo 34, Udine;

Dato atto che per la presente procedura verrà richiesto all'Autorità nazionale anticorruzione – A.N.A.C. - il Codice Identificativo di Gara (CIG);

Dato atto che il contratto verrà stipulato col metodo della corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro riportante, tra le altre, le seguenti condizioni essenziali di fornitura:

esecuzione: redazione dello Statuto della costituenda Società consortile entro i termini concordati;

modalità di pagamento: entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura al protocollo dell'ente, ovvero dalla data dell'attestazione di regolare esecuzione del servizio emessa dal direttore dei lavori e confermata dal Responsabile del procedimento, se successiva alla data di ricevimento del documento fiscale, e previa verifica della regolarità contributiva, ai pagamenti troverà altresì applicazione quanto previsto dall'art. 4 c.3 del DPR 207/2010 nonché dall'art. 17-ter del DPR n. 633 del 1972, introdotto dall'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 (Legge di stabilità 2015);

impegno da parte del fornitore all'osservanza delle norme di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

indicazione del CIG;



	<p>cauzione definitiva: esente</p> <p>recesso unilaterale: la Camera di Commercio può recedere nell'eventualità in cui CONSIP SPA abbia successivamente stipulato una Convenzione avente ad oggetto i servizi disciplinati con il presente contratto, i cui parametri (ai sensi dell'art. 26 c1 della l. n 488/1999) siano migliorativi e l'affidatario non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26 c.3 della l. n 488/1999. In conformità al d.l. 52/2012 convertito con legge n 94/2012, il recesso dovrà avvenire previa formale comunicazione all'affidatario con un preavviso minimo di 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non eseguite;</p> <p>Accertato e verificato che la spesa massima stimata in euro 3.500,00 iva e oneri inclusi trova capienza al Bilancio di Previsione 2018, conto economico 325040.C901. 04000354 servizi notarili che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità.</p>
Responsabilità del procedimento	Il Segretario Generale dottoressa Maria Lucia Pilutti
Motivazioni	<p>Richiamato quanto riportato in istruttoria;</p> <p>ritenuto opportuno affidare il servizio in argomento, in conformità all'art. 17 del d.lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i , nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del d.lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto;</p>
Decisione	<p>Determina:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. di autorizzare l'affidamento del servizio notarile per la predisposizione dello Statuto della costituenda società consortile a r.l. in conformità all'art. 17 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto; ;</li><li>2. di interpellare lo Studio notarile Piccinini Peresson di Via Morpurgo 34, Udine onde acquisire il preventivo per la successiva aggiudicazione;</li><li>3. di nominare Direttore dell'esecuzione il Coordinatore dell'Area Amministrazione Interna, dottoressa Michela Mingone;</li><li>4. di disporre il budget per euro 3.500,00 iva e oneri inclusi, al Bilancio di Previsione 2018, conto economico 325040.C901. 04000354 servizi notarili che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità;</li><li>5. di autorizzare gli uffici "Controllo performance e qualità" e "Bilancio e contabilità" ad effettuare la riduzione del provvedimento, qualora si evidenzi una minore necessità di spesa.</li></ol> <p>Ordina al Responsabile dell'ufficio Provveditorato di provvedere in merito.</p>
Decorrenza	Data del presente provvedimento.

Il dirigente ordina al responsabile del procedimento di provvedere alla comunicazione al destinatario dell'adozione dell'atto

documento informatico firmato digitalmente inviato a conservazione secondo la normativa vigente

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dot.ssa Maria Lucia Pilutti



### RIEPILOGO UTILIZZO BUDGET DIREZIONALE

Chiave Contabile	Conto	CDR	Progetto	Importo Iniziale Budget	Importo Attuale Budget	Disponib. Budget	Utilizzo Budget	
							N Provv Cont.tà	Onere
01.325040.C901.0000.04000354	* Servizi vari (facoltativi)	Spese generali CCIAA	Servizi notarili	3.500,00	3500,03.500,00	0,00	504/2018	3.500,00