

SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Maria Lucia Pilutti

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. **1073** DEL **21.09.2018**

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI RITIRO E TRASPORTO VALORI - CIG: Z9124EBA62.-

<p>Riferimenti normativi</p>	<p>Legge 29/12/1993 n. 580, D.Lgs. 15/02/2010 n. 23 e D.lgs. n. 219 del 25.11.2016 di riforma delle Camere di Commercio; D.Lgs. 30/03.2001, n. 165, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.; Legge sul procedimento amministrativo n. 241/1990; DPR 2/11/2005, n. 254: "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio"; D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.; D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163", per quanto ancora in vigore in regime transitorio; L. 136/2010 recante le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e s.m.i.; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 449, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208, in merito alla possibilità di ricorrere, per gli acquisti, alle convenzioni stipulate da Consip nel rispetto della Legge 23/12/1999, n. 488 art. 26, come sostituito dall'art. 1 legge 191 del 30/07/2004 comma 4, ovvero all'obbligo di utilizzo dei parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; L. 296 del 27 dicembre 2006 art. 1 comma 450, e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 che stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, di importo pari o superiore a 1.000,00 euro, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico; Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 così come convertito il L. 135/2012 e s.m.i.; Legge 28 dicembre 2015, n. 208 art. 1 commi dal 512 al 516 contenenti disposizioni in merito all'acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività così come modificati dall'art. 1 comma 419 dalla Legge di Stabilità 2017 n. 232 del 11.12.2016; Legge 28 dicembre 2015, n. 221 "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali"; Statuto della Camera di Commercio di Udine da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio n. 20 del 16.12.2016; Deliberazione della Giunta n. 116 del 26.10.2017: "Proposta Relazione previsionale e programmatica 2018"; Deliberazione del Consiglio n. 25 del 19.12.2017: "Relazione previsionale e programmatica 2018"; Deliberazione della Giunta n. 110 del 02.10.2017: "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019", n. 31 del 01.03.2018 "Aggiornamento Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019" e n. 87 "Aggiornamento Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019"; Deliberazione del Consiglio n. 27 del 19.12.2016: "Approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019", n. 2 del 27.04.2018</p>
------------------------------	--



	<p>“Aggiornamento Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - Biennio 2018-2019” e n. 10 del 02.07.2018 “Approvazione aggiornamento programma biennale degli acquisti di beni e servizi – biennio 2018-2019.”;</p> <p>Deliberazione della Giunta n. 124 del 7.12.2017: “Proposta di bilancio preventivo per l’esercizio 2018 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine”;</p> <p>Deliberazione del Consiglio n. 31 del 19.12.2017: “Approvazione del bilancio preventivo per il 2018 e relativi documenti programmatici della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 1095 del 27.12.2017: “Assegnazione budget direzionale e contributi alle Aziende Speciali 2018”;</p> <p>Determinazione del Presidente n. 21 del 18.05.2018: “Approvazione dei progetti a valere sul Fondo Perequativo 2015-2016: variazione di budget.”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 632 del 23.05.2018: “Approvazione dei progetti a valere sul Fondo Perequativo 2015-2016: incremento budget direzionale e contributi all’Azienda Speciale Imprese e Territorio - I.TER della Camera di Commercio di Udine - assegnazione del budget direzionale aggiornato 2018 della CCIAA di Udine”;</p> <p>Deliberazione della Giunta n. 84 del 20.06.2018: “Proposta di aggiornamento del bilancio di previsione per il 2018 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura”;</p> <p>Deliberazione del Consiglio n. 11 del 02.07.2018 “Approvazione dell’aggiornamento del bilancio di previsione per il 2018 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Udine”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 805 del 04.07.2018: “Assegnazione budget direzionale 2018 - Revisione luglio e aggiornamento provvedimenti contabili aziende speciali”;</p> <p>Determinazione del Segretario Generale n. 997 del 04/09/2018 “Servizio di ritiro e trasporto valori - autorizzazione a contrarre”.</p>
Competenza	<p>Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 25 luglio 2012 di nomina della dott.ssa Maria Lucia Pilutti quale Segretario Generale della Camera di Commercio di Udine, notificato all’interessata in data 11 settembre 2012 e Deliberazione della Giunta camerale n. 142 del 10/09/2012: “Nomina nuovo Segretario Generale della Camera di Commercio – ricognizione incarichi e conferimento funzioni dirigenziali”, aggiornata con successiva deliberazione della Giunta camerale n. 25 del 30/03/2017”.</p>
Data di avvio del procedimento	<p>04/09/2018.-</p>
Istruttoria	<p>Ricordato che è stato rilasciato dall’autorità di vigilanza per gli appalti pubblici il Codice Identificativo di gara CIG: Z9124EBA62;</p> <p>Letta la determinazione del Segretario Generale n. 997 del 04/09/2018 con la quale si disponeva l’affidamento del servizio di ritiro e trasporto valori, in conformità all’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016: "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, nonché del DPR 207/2010 per quanto ancora in vigore in regime transitorio;</p> <p>Interpellata la ditta MONDIALPOL BTV SPA mediante richiesta di preventivo;</p> <p>Letto il verbale predisposto dal RUP della presente procedura e preso atto che la ditta MONDIALPOL BTV SPA in data 13/09/2018 ha presentato l’offerta per il servizio in argomento corrispondente a:</p> <ul style="list-style-type: none">- € 25,80.- (IVA esclusa) per ciascun singolo prelievo giornaliero;- € 0,34.- (IVA esclusa) per ciascun plico autosigillante atto al trasporto valori; <p>Considerato che il corrispettivo è da ritenersi congruo, remunerativo ed affidabile;</p> <p>Ritenuto opportuno approvare il verbale del RUP della presente procedura e custodito agli atti;</p> <p>Ricordato che la procedura di affidamento semplificata di cui all’art. 36 comma 2</p>



	<p>lettera a) D.Lgs. 50/2016 - affidamento diretto - viene utilizzata per acquisti di modico importo e nella necessità di procedere sia nel rispetto dei principi generali di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza ma anche di proporzionalità, efficacia, tempestività ed economicità;</p> <p>Dato che alla ditta affidataria è stata chiesta l'autodichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, di non incorrere nei motivi e nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;</p> <p>Richiamate le Linee Guida n. 4 di ANAC ed in particolare il paragrafo 4.2.2;</p> <p>Accertato che la Stazione Appaltante ha effettuato le verifiche ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., par. 4.2.2, dalle quali la ditta Linea Data srl di Palermo risulta regolare per quanto riguarda il DURC;</p> <p>Considerato che la Stazione appaltante, in seguito all'acquisizione delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, relative al possesso dei requisiti ex artt. 80 del D.lgs 50/2016, non è stata in grado di attivare la verifica circa l'assenza di annotazioni al casellario ANAC in quanto il servizio è momentaneamente non disponibile;</p> <p>Ritenuto di procedere alla stipula del contratto nelle more dell'esito della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., sopra citati dato che il servizio deve essere attivato in tempi brevi;</p> <p>Accertato che nel contratto di affidamento verrà inserita la clausola "la Camera di Commercio non procederà al pagamento, anche parziale, del corrispettivo previsto per le prestazioni eseguite in assenza delle verifiche, positive, sul possesso dei requisiti oggetto di autocertificazione e che, qualora sia accertata l'assenza di uno dei predetti requisiti, l'ente recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento dei servizi già eseguiti e il rimborso delle spese sostenute, nei limiti delle utilità conseguite, e che procederà alle segnalazioni alle competenti autorità;</p> <p>Preso atto che la Stazione appaltante effettuerà gli idonei controlli sulle autodichiarazioni presentate in conformità all'art. 71, comma 1, del D.P.R. 445/2000;</p> <p>Attestata la regolarità delle procedure eseguite;</p> <p>Accertato e verificato che la spesa di (IVA inclusa) trova capienza:</p> <ul style="list-style-type: none">- per quanto di competenza dell'anno 2018, pari a euro 858,00 (IVA inclusa) al conto economico 325040.C901.04000304 del Bilancio di Previsione 2018- provvedimento contabile n. 544/2018 - che, come verificato, presenta la necessaria disponibilità,- per quanto di competenza dell'annualità 2019, pari a euro 850,00 (IVA inclusa) al conto economico 325040.C901.04000304 del rispettivo Bilancio di Previsione.
Responsabilità del procedimento	Il Segretario Generale, dottoressa Maria Lucia Pilutti
Motivazioni	Considerato che sussistono i presupposti per poter procedere all'affidamento della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, in conformità all'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016: "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017.
Decisione	Determina, per le motivazioni di cui alle premesse: <ol style="list-style-type: none">1. di affidare la fornitura in argomento mediante procedura semplificata di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 - affidamento diretto - alla ditta MONDIALPOL BTV SPA che ha offerto il servizio contro un corrispettivo di:<ul style="list-style-type: none">- € 25,80.- (IVA esclusa) per ciascun singolo prelievo giornaliero;- € 0,34.- (IVA esclusa) per ciascun plico autosigillante atto al trasporto;



	<p>2. di stipulare il contratto nelle more dell'esito della verifica del requisito circa l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., dato atto che la fornitura dovrà essere eseguita in tempi brevi, dando atto che nel contratto di affidamento verrà inserita la seguente clausola "la Camera di Commercio non procederà al pagamento, anche parziale, del corrispettivo previsto per le prestazioni eseguite in assenza delle verifiche, positive, sul possesso dei requisiti oggetto di autocertificazione e che, qualora sia accertata l'assenza di uno dei predetti requisiti, l'ente recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento dei servizi già eseguiti e il rimborso delle spese sostenute, nei limiti delle utilità conseguite, e che procederà alle segnalazioni alle competenti autorità;</p> <p>3. di attestare che l'onere di € 858,00 (IVA compresa) trova capienza al provvedimento contabile n. 544/2018 assunto con determinazione del Segretario Generale n. 997 del 04/09/2018, per quanto di competenza dell'esercizio 2018;</p> <p>4. di rimandare ad un provvedimento successivo la disposizione di spesa di competenza della futura annualità, per la quota pari ad euro 850,00.- (IVA compresa), a carico del conto 325040.C901.04000304 al corrispondente bilancio di previsione per l'esercizio 2019.</p> <p>Ordina al Responsabile dell'ufficio Provveditorato di provvedere in merito.</p>
Decorrenza	Data del presente provvedimento.

Il dirigente ordina al responsabile del procedimento di provvedere alla comunicazione al destinatario dell'adozione dell'atto

documento informatico firmato digitalmente inviato a conservazione secondo la normativa vigente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Lucia Pilutti